	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p align="center">DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="center">Versión 1.0 marzo 2023</p>
---	--	---

Documento	ESTUDIO DE MERCADO Y DEL SECTOR
Proceso	MANTENIMIENTOS, REPARACIONES Y ADECUACIONES BASICAS GENERALES REQUERIDAS EN LAS SEDES ESCOLARES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PARA EL REINGRESO ESCOLAR Y BUEN FUNCIONAMIENTO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ESCOLAR 2023
Fecha	23 de marzo de 2023

Atendiendo lo ordenado en la guía expedida por Colombia Compra Eficiente para la elaboración de los estudios del sector en materia de contratación directa y normas aplicables, se establece el siguiente análisis del sector desde los aspectos legales, organizacionales, comerciales, técnicos y análisis del riesgo, dejándose claro que: "No será necesario que la Institución Educativa realice un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda"

1. ASPECTOS JURIDICOS

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 209 de la CP, la Ley 115 de 1994, los artículos 11, 12, 13 y 14 de la ley 115 de 2001, la Ley 1150 de 2007, el decreto 4791 de 2008, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 4807 de 2011, los artículos 71 y 72 del Código Civil y 3º de la Ley 153 de 1887, al Decreto 205 de 2014 de la Gobernación del Cesar, el decreto 1075 de 2015, los acuerdos No. 2022-11-03 y 2023-03-01 expedidos por el Consejo Directivo institucional, y a otras normas aplicables, se elabora el presente estudio previo, para contratar "MANTENIMIENTOS, REPARACIONES Y ADECUACIONES BASICAS GENERALES REQUERIDAS EN LAS SEDES ESCOLARES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PARA EL REINGRESO ESCOLAR Y BUEN FUNCIONAMIENTO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ESCOLAR 2023"

Adicionalmente, se requiere cumplir con el servicio educativo en condiciones de seguridad de los ambientes escolares, de aseo de los predios y de buen estado y funcionamiento de los bienes escolares.

2. ANALISIS ECONOMICO DEL SECTOR

2.1 Aspectos generales del mercado

Aspectos económicos y sociales: IE JGCC cuenta con tres sedes escolar, Central, Mixta 2 y Ana Aguilar. En ellas se atienden 2.300, 750 y 480 estudiantes respectivamente, en jornada mañana, tarde y noche en la sede central y jornadas mañana y tarde en las sedes Mixta 1 y Mixta 2.


El año escolar inició el 30 de enero y su primer semestre se extiende hasta el 23 de junio según el calendario escolar expedido por la Secretaría de Educación Departamental.

La comunidad educativa, especialmente docentes y estudiantes, desarrollan sus actividades en las sedes escolares, contando con una infraestructura y unos bienes móviles dispuestos para el efecto. Es correcto que esa infraestructura y sus bienes escolares se encuentren en condiciones mínimas de buen funcionamiento y presentación general para brindar un servicio digno a la comunidad educativa y a la comunidad en general.


Aspectos regulatorios: adicional a las normas invocadas en los aspectos jurídicos, es necesario recordar que en Colombia existen normas para la correcta prestación del servicio educativo, para el uso y cuidado de los bienes públicos, para la seguridad de las personas en escenarios como las escuelas y los colegios, respecto al saneamiento de los restaurantes escolares y otras dependencias, las cuales deben ser cumplidas a cabalidad para brindar a los usuarios de la institución educativa condiciones físicas de seguridad y bienestar en las sedes escolares y preservar correctamente las mismas.

Aspectos técnicos:

- Objetivo General. Contar con instalaciones físicas en condiciones adecuadas para el reingreso escolar semestre 1 de 2023.
- Objetivos específicos.
 - Disponer adecuaciones básicas de la infraestructura escolar.
 - Disponer adecuaciones básicas del mobiliario escolar.
 - Disponer adecuaciones básicas de los ambientes escolares.
- Descripción del servicio. Mmantener, reparar y adecuar básicamente las sedes escolares de la institucion educativa para el reingreso escolar y buen funcionamiento durante el primer semestre del año escolar 2023.
- Lugar de ejecución del servicio. Sedes escolares Central, Mixta 2 y Ana Aguilar de IE JGCC.
- Población beneficiaria. IE JGCC y su comunidad educativa en general.
- Cronograma de actividades: ejecución de actividades durante máximo un mes calendario.
- Codificación del bien, obra o servicio PAA: 30191800; 72103300
- Actividades incluidas

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p>DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="right">Versión 1.0 marzo 2023</p>
---	---	--

SEDE	MEDIDA	CONCEPTO	CANT
Central	global	Adecuación básica de aulas de clase, incluye: ajuste y limpieza tableros; traslado, reubicación y ajustes y mantenimiento básico de pupitres; traslado, reubicación y mantenimiento básico de escritorios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas; retiro de elementos deteriorados y de residuos sólidos, acarreo y organización de mobiliarios; limpieza de videoproyectores, telones y sonidos con organización de su cableado donde los hubiere; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; control de plagas	26
Central	global	Adecuación básica de dependencias especializadas (2 laboratorios, 2 salones de reuniones, 1 aula informática, 1 aula múltiple, 1 biblioteca, 1 salón docentes, 1 pvd, un salón de artística); ajuste y limpieza tableros donde se requieren; traslado, reubicación y mantenimiento básico de pupitres, sillas y otros mobiliarios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas y otras estructuras; retiro de elementos deteriorados y residuos sólidos; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; organización básica de cableados; control de plagas	10
Central	global	Adecuación básica de 5 oficinas (rectoría, tesorería, coordinación, orientación escolar, oficina auxiliar coordinación); ajuste de ventanales y vidrios de ventanas; acarreo, organización y mantenimiento básico de mobiliario; retiro de elementos deteriorados y de residuos sólidos; lavado y limpieza general; organización básica de cableado y de elementos electrónicos; control de plagas	5
Central	global	Adecuaciones básicas para buen funcionamiento de baterías sanitarias de uso escolar varones escolar, damas escolar, varones auditorio, damas auditorio, coliseo cubierto). Incluye: desmanche de paredes, sanitarios y lavamanos; destaponamiento básico inicial de sanitarios o tuberías; ajustes de griferías para su correcto funcionamiento; lavado y limpieza general con retiro de inservibles y residuos sólidos; ajustes de puertas y otras estructuras metálicas; ubicación de tanques auxiliares)	6
Central	global	Adecuación y organización de dependencias bodegas (salón minería, bodega auditorio, salón tecnología). Incluye: retiro de inservibles; organización general; cargue, acarreo y descargue de elementos para almacenar o para retirar, incluyendo mobiliario; lavado y limpieza general; control de plaga.	3
Central	global	Desmante con guadaña y fumigación con hervicidas de áreas enmontadas de: parqueadero lado de garita, alrededores de salones de especialidades; alrededores de cancha de fútbol, alrededores de rectoría, alrededores de salón de informática, alrededores de laboratorios, lado externo de rectoría. Incluye retiro de residuos.	1
Central	global	Adecuación básica para funcionamiento de áreas comunes (pasillos, corredores y senderos, plazoletas, entradas, parqueaderos, coliseo cubierto). Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles, de letreros dañados, de residuos y de obstáculos; organización y reparaciones o mantenimientos menores a elementos en la vía (canastas, sillas, letreros, carteleras, estructuras metálicas, cubiertas, materas y jardines; control de plagas	1
Central	global	Adecuación básica área de restaurante escolar. Incluye: lavado y limpieza general, retiro de inservibles, retiro residuos sólidos; acciones para auyentar palomas mediante retiro de nidos; reubicación y organización de elementos en los cuartos; revisión y adecuación básica de luminarias y griferías; ajustes a puertas y ventanas metálicas;	1
Central	global	Desinstalación y reinstalación con lavado intensivo y engrase de abanicos de pared aulas escolares	125
Central	un	Desinstalación y reinstalación con lavado intensivo y engrase de abanicos de techo aulas escolares	40
Central	un	Recuperación de pupitres unipersonales (reemplazo de partes, ajustes de tornillos, enderezada del metal, soldaduras requeridas)	20
Central	un	Recuperación básica de pupitres para uso escolar (reubicación de partes, ajustes de tornillos, enderezada del metal)	30
Central	m2	Cierre temporal con láminas de zinc de la visibilidad hacia la calle de los protectores metálicos y portón metálico del muro exterior contiguo al coliseo cubierto	40
Mixta 2	global	Adecuación básica de aulas de clase, incluye: ajuste y limpieza tableros; traslado, reubicación y ajustes y mantenimiento básico de pupitres; traslado, reubicación y mantenimiento básico de escritorios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas; retiro de elementos deteriorados y de residuos sólidos, acarreo y organización de mobiliarios; limpieza de videoproyectores, telones y sonidos con organización de su cableado donde los hubiere; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; control de plagas	11
Mixta 2	global	Adecuación básica de dependencias especializadas (salón de docentes coordinación): ajuste y limpieza tableros donde se requieren; traslado, reubicación y mantenimiento básico de pupitres, sillas y otros mobiliarios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas y otras estructuras; retiro de elementos deteriorados y residuos sólidos; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; organización básica de cableados; control de plagas	1
Mixta 2	global	Adecuaciones básicas para buen funcionamiento de baterías sanitarias de uso escolar. Incluye: desmanche de paredes, sanitarios y lavamanos; destaponamiento básico inicial de sanitarios o tuberías; ajustes de griferías para su correcto funcionamiento; lavado y limpieza general con retiro de inservibles y residuos sólidos; ajustes de puertas y otras estructuras metálicas; ubicación de tanques auxiliares)	2
Mixta 2	global	Adecuación y organización de dependencias bodegas (salón primer piso, biblioteca segundo piso). Incluye: retiro de inservibles; organización general; cargue, acarreo y descargue de elementos para almacenar o para retirar, incluyendo mobiliario; lavado y limpieza general, incluyendo pisos, paredes y techos; control de plaga.	2
Mixta 2	global	Adecuación área de restaurante escolar. Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles y de sólidos; acciones para auyentar palomas incluyendo retiro de nidos; reubicación y organización de elementos en los cuartos; revisión y adecuación de luminarias, abanicos y griferías; ajustes de mallas y elementos de	1

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p>DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="center">Versión 1.0 marzo 2023</p>
--	---	---


		protección; traslado, cargue y descargue de mobiliarios, elementos y equipos, instalacion de tablero; control de plagas	
Mixta 2	global	adecuación básica para funcionamiento de areas comunes (pasillos, corredores y senderos, plazoletas, entradas, parqueaderos, coliseo, otros). Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles, de letreros dañados, de residuos y de obstaculos; organización y reparaciones o mantenimientos menores a elementos en la via (canastas, sillas, letreros, carteleras, cubiertas, materas y jardines); ajustes estructuras metalicas; control de plagas, incluyendo retiro de nidos de palomas.	1
Mixta 2	un	lavado intensivo de abanicos de pared aulas escolares	12
Mixta 2	un	Poda ornamental controlada de arboles internos y externos de la sede, incluyendo retiro de residuos orgánicos	4
Mixta 2	un	Cargue, descargue, traslado desde sede central de tablero e instalacion en aula	1
Mixta 2	un	Retiro del piso, cargue, traslado y descargue en la sede central de contenedor metálico de basura	1
Mixta 2	un	Cargue, descargue y traslado desde la sede Ana Aguilar de 50 pupitres unipersonales	1
Mixta 2	un	Reparacion de pupitres bipersonales (ajustes de tornillos, reinstalacion de tapas superiores, enderezada del metal, nivelación)	50
Ana Aguilar	global	Acondicionamiento y adecuacion basica de aulas de clase, incluye: ajuste y limpieza tableros; traslado, reubicacion y ajustes y mantenimiento basico de pupitres; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de escritorios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas; retiro de elementos deteriorados y de residuos solidos, acarreo y organizacion de mobiliarios; limpieza de videoproyectores, telones y sonidos con organizacion de su cableado donde los hubiere; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; control de plagas	8
Ana Aguilar	global	Acondicionamiento y adecuación basica de dependencias especializadas (1 sala informatica, 1 salon nativos, 1 salon biblioteca, 1 dependencias conjuntas). Incluye: ajuste y limpieza tableros donde ser requieren; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de pupitres, sillas y otros mobiliarios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas y otras estructuras; retiro de elementos deteriorados y residuos solidos; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; organizacion basica de cableados; control de plagas	4
Ana Aguilar	global	Acondicionamiento y adecuaciones basicas para buen funcionamiento de baterias sanitarias de uso escolar varones escolar, damas escolar, varones auditorio, damas auditorio, coliseo cubierto). incluye: desmanche de paredes, sanitarios y lavamanos; destaponamiento basico inicial de sanitarios o tuberias; ajustes de griferias para su correcto funcionamiento; lavado y limpieza general con retiro de inservibles y residuos solidos; ajustes de puertas y otras estructuras metalicas; ubicacion de tanques auxiliares)	2
Ana Aguilar	global	Adecuacion y organización de dependencias bodegas (salon primer piso, biblioteca segundo piso). Incluye: retiro de inservibles; organizacion general; cargue, acarreo y descargue de elementos para almacenar o para retirar, incluyendo mobiliario; lavado y limpieza general, incluyendo pisos, paredes y techos; control de plaga.	1
Ana Aguilar	global	Recuperacion area de restaurante escolar. Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles y de solidos; acciones para auylentar palomas incluyendo retiro de nidos; reubicacion y organización de elementos en los cuartos; revision y adecuacion de luminarias, abanicos y griferias; ajustes de mallas y elementos de protección; traslado, cargue y descargue de mobiliarios, elementos y equipos	1
Ana Aguilar	global	Desmante con machete y fumigacion con hervicidas de areas enmontadas de: entrada principal y entrada lateral y contiguo a kiosko.	1
Ana Aguilar	global	Poda ornamental controlada de arboles internos y externos de la sede, incluyendo retiro de residuos organicos	6
Ana Aguilar	global	Adecuacion basica para funcionamiento de areas comunes (pasillos, corredores y senderos, plazoletas, entradas, parqueaderos, coliseo, otros). Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles, de letreros dañados, de residuos y de obstaculos; organización y reparaciones o mantenimientos menores a elementos en la via (canastas, sillas, letreros, carteleras, cubiertas, materas y jardines); ajustes estructuras metalicas; control de plagas, incluyendo retiro de nidos de palomas.	1
Ana Aguilar	un	lavado intensivo de abanicos de pared aulas escolares	12
Ana Aguilar	un	cargue, traslados, descargue e instalacion desde sede central de 13 abanicos de pared, 2 tv, 1 videoprojector y 1 tablero	1
Ana Aguilar	global	Recuperacion basica de pupitres unipersonales para uso escolar (reubicacion de partes, ajustes de tornillos, enderezada del metal, nivelacion)	30

2.2 Estudio de la oferta

IE JGCC requiere los servicios de una persona natural o jurídica, debidamente registrada en la Cámara de Comercio, con capacidad para hacer mantenimientos, reparaciones y adecuación varias en la infraestructura escolar, en los bienes escolares y en los ambientes escolares de las sedes Central, Mixta 2 y Ana Aguilar.

Durante los años anteriores IE JGCC ha demandado la prestación de servicios de similares características, contando como ejecutores con personas de la localidad y de la región que lo han realizado de forma correcta.

Para determinar el ejecutor del servicio IE JGCC ha realizado el procedimiento establecido en su manual de contratación para procesos contractuales que no superen los 20 SMMLV.

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p>DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="center">Versión 1.0 marzo 2023</p>
---	---	---

2.3 Estudio de la demanda

Por lo general, las empresas en Colombia y, específicamente en el Cesar y en La Jagua de Ibirico, cuentan con una infraestructura física, unos bienes escolares y unos ambientes de trabajo y de interacción de las personas, los cuales requieren de unas condiciones mínimas de funcionamiento para ser correctamente utilizados y brindar seguridad a los usuarios.

En La Jagua de Ibirico, funcionan cinco instituciones educativas oficiales, 2 centros educativos oficiales y varios colegios privados. Todos cuentan con planta física conformada por salones, oficinas, espacios comunes, zonas verdes. También cuentan con mobiliario escolar.

Periódicamente, especialmente durante los reingresos escolares de primer y segundo periodo escolar, los establecimientos educativos requieren adecuar y colocar a punto sus instalaciones y bienes escolares: poda y desmonte, lavado general, retiro de inservibles, arreglos menores, organización de mobiliario escolar, otros.

Los establecimientos educativos oficiales que funcionan en La Jagua de Ibirico no cuentan con auxiliares administrativos para labores generales, por lo que deben recurrir al apoyo de la administración municipal, al apoyo de las comunidades educativas o a la contratación de servicios.

Instituciones educativas como Luis Carlos Galán Sarmiento, Hilda Aguilar Meneses, La Victoria y La Palmita evidencian contratación de objetivos similares, sujeta a las normas especiales para aquellas que no superan los 20 SMMLV.

2.4 Riesgos previsible

En el documento de nombre estudios previos se presenta la matriz de riesgos previsible que se consideran pueden llegar a generarse con ocasión de la ejecución del contrato, dado el bien, obra o servicio a adquirir.

3. TECNICAS DE ANALISIS DE LA INFORMACION

3.1 Análisis de los costos históricos

Para conocer el comportamiento histórico en IE JGCC de la ejecución de servicios de similares características se incluye un informe de Pagaduría por los años 2021 y 2022 (anexo 1), del cual se extrae la siguiente información.

AÑO	ANEXO	CONCEPTO	COSTO
2021	3.1	Mantenimiento, reparaciones, arreglos o adecuaciones básicas para el reingreso escolar	\$10.272.000
2022	3.1	Mantenimiento, reparaciones, arreglos o adecuaciones básicas para el reingreso escolar	\$18.936.000

3.2 Análisis de cotizaciones de prestadores del servicio

Para conocer las posibles pretensiones financieras de prestadores de servicios similares se han solicitado cotizaciones para servicios de similares características, las cuales se resumen de la siguiente manera:

#	Anexo	Cotizante	Monto
1	3.2.1	JORGE LUIS SANDOVAL RAMOS	17.000.000
2	3.2.2	EDUARDO MANUEL PEÑA ARCON	16.500.000

3.3 Aspectos que afectan los cálculos de costos.

Internamente, IE JGCC ve disminuidos sus ingresos 2023 respecto a 2022 por la decisión de la Secretaría de Educación Departamental de pasar la escuela Mixta 1 a la institución educativa Hilda Aguilar Meneses.

Externamente, la economía de la región y del país presenta un aumento general y sostenido de los precios de los bienes y productos, incluido los precios de servicios profesionales como los de contaduría pública.

Adicionalmente, aun se presentan afectaciones sociales y económicas de el municipio y en la región por causa del Covid 19, el cual actuó como mayor fuerza durante los años 2020 y 2021.

4. CONCLUSIONES DE ESTUDIO DE MERCADO Y DEL SECTOR.

IE JGCC requiere el servicio de MANTENIMIENTOS, REPARACIONES Y ADECUACIONES BASICAS GENERALES REQUERIDAS EN LAS SEDES ESCOLARES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PARA EL REINGRESO ESCOLAR Y BUEN FUNCIONAMIENTO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ESCOLAR 2023, para lo cual el monto máximo disponible de contratación según el presupuesto institucional y su plan de adquisiciones es razonable y se ajusta a las realidades del mercado y del sector y al comportamiento histórico del gasto de la institución educativa.

ARACELIS MARTINEZ CUADRO
Auxiliar administrativo pagadora

HERNANDO GOMEZ CANTILLO
Rector IE JGCC



Fecha de solicitud	23 de marzo de 2023
Forma de solicitud	Escrita
Solicitante	Rector Hernando Enrique Gómez Cantillo
Objeto	Obtener cotización o información de precios periodos anteriores
Suministro	SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS, REPARACIONES Y ADECUACIONES BASICAS GENERALES EN LAS SEDES ESCOLARES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PARA EL REINGRESO ESCOLAR Y BUEN FUNCIONAMIENTO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ESCOLAR 2023

Fecha de información	23 de marzo de 2023
Cotizante o informante	Aracellys Martínez Cuadro
Identificación	
Régimen	
Dirección – Teléfono	Pagaduría de IE JGCC

COTIZACION O CONSTANCIA

Información similar, la cual puede ser base para determinar precios y/o cantidades para el suministro de la referencia, se encuentra en:

1. Cuenta de cobro o factura presentada por el contratista JOSE GUILLERMO OSPINO HERRERA, identificado con el NIT 77.178.094-7, el 27 de abril de 2022 y entregada con base al contrato del 8 de abril de 2022 de objeto "ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, REPARACIONES, ARREGLOS O ADECUACIONES BÁSICAS EN LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO REQUERIDAS PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO ESCOLAR, INCLUYENDO DESMONTE DE ZONAS VERDES, PODA DE ARBOLES CON MANEJO DE RESIDUOS, RECOLECCION DE INSERVIBLES, TRASLADO DE MATERIALES, ARREGLO Y REUBICACION DE MUEBLES, ADECUACION DE INSTALACIONES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS Y OTROS", por valor de \$18.936.000.
2. Cuenta de cobro o factura presentada por el contratista JOSE GUILLERMO OSPINO HERRERA, identificado con el NIT 77.178.094-7, el 4 de agosto de 2021 y entregada con base al contrato del 29 de julio de 2021 de objeto ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, REPARACIONES, ARREGLOS O ADECUACIONES BÁSICAS EN LAS SEDES ESCOLARES REQUERIDAS PARA SU BUEN ESTADO DURANTE LA PRESENCIALIDAD ESCOLAR, ENTRE LAS QUE SE CUENTAN: DESMONTE DE ZONAS ENMONTADAS, PODA ORNAMENTAL CON MANEJO DE RESIDUOS, RECOLECCION DE INSERVIBLES, TRASLADO DE MATERIALES, ARREGLO Y REUBICACION DE MUEBLES, ADECUACION DE DEPENDENCIAS ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS Y AREAS COMUNES, ENTRE OTROS, por valor de \$10.272.000.

ARACELLYS MARTINEZ CUADRO
Pagadora IE JGCC

IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO	Fecha recibido:	Firma recibido:
	Hora recibido:	

Valledupar, 23 de marzo de 2023

Señores
IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO
La Jagua De Ibirico


Cordial Saludo:

En respuesta a su solicitud verbal del 23 de marzo de 2023, le remito cotización de los servicios solicitados.

MANTENIMIENTOS, REPARACIONES Y ADECUACIONES BASICAS GENERALES REQUERIDAS EN LAS SEDES ESCOLARES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PARA EL REINGRESO ESCOLAR Y BUEN FUNCIONAMIENTO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ESCOLAR 2023

Para ejecutar el detallado de actividades propuestas, considero se requieren 20 días, y un valor total de las actividades por la suma de DIECISIETE MILLONES DE PESOS M.CTE. (\$17.000.000), con los cuales se cubrirán los materiales, mano de obra técnica y no técnica, y gastos legales requeridos.

Gracias por su consideración.



JORGE LUIS SANDOVAL RAMOS

C.C. 1.065.568.020-3

Mz 13 cs 360 urb. Sororia- La Jagua de Ibirico; cel. 3112168312

Valledupar, 23 de marzo de 2023

Señores
IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO
La Jagua De Ibirico

En respuesta a su solicitud verbal del 23 de marzo de 2023, le remito cotización de los servicios solicitados.

MANTENIMIENTOS, REPARACIONES Y ADECUACIONES BASICAS GENERALES REQUERIDAS EN LAS SEDES ESCOLARES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PARA EL REINGRESO ESCOLAR Y BUEN FUNCIONAMIENTO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ESCOLAR 2023

SEDE	MEDIDA	CONCEPTO	CANT
Central	global	Adecuación básica de aulas de clase, incluye: ajuste y limpieza tableros; traslado, reubicación y ajustes y mantenimiento básico de pupitres; traslado, reubicación y mantenimiento básico de escritorios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas; retiro de elementos deteriorados y de residuos sólidos, acarreo y organización de mobiliarios; limpieza de videoproyectores, telones y sonidos con organización de su cableado donde los hubiere; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; control de plagas	26
Central	global	Adecuacion basica de dependencias especializadas (2 laboratorios, 2 salones de reuniones, 1 aula informatica, 1 aula multiple, 1 biblioteca, 1 salon docentes, 1 pvd, un salon de artistica): ajuste y limpieza tableros donde ser requieren; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de pupitres, sillas y otros mobiliarios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas y otras estructuras; retiro de elementos deteriorados y residuos solidos; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; organizacion basica de cableados; control de plagas	10
Central	global	Adecuacion basica de 5 oficinas (rectoria, tesoreria, coordinación, orientacion escolar, oficina auxiliar coordinación): ajuste de ventanales y vidrios de ventanas; acarreo, organizacion y mantenimiento basico de mobiliario; retiro de elementos deteriorados y de residuos solidos; lavado y limpieza general; organización basica de cableado y de elementos electronicos; control de plagas	5
Central	global	Adecuaciones basicas para buen funcionamiento de baterias sanitarias de uso escolar varones escolar, damas escolar, varones auditorio, damas auditorio, coliseo cubierto). Incluye: desmanche de paredes, sanitarios y lavamanos; destaponamiento basico inicial de sanitarios o tuberias; ajustes de griferias para su correcto funcionamiento; lavado y limpieza general con retiro de inservibles y residuos solidos; ajustes de puertas y otras estructuras metalicas; ubicacion de tanques auxiliares)	6
Central	global	Adecuacion y organización de dependencias bodegas (salon mineria, bodega auditorio, salon tecnologia). Incluye: retiro de inservibles; organizacion general; cargue, acarreo y descargue de elementos para almacenar o para retirar, incluyendo mobiliario; lavado y limpieza general; control de plaga.	3
Central	global	Desmonte con guadaña y fumigacion con hervicidas de areas enmontadas de: parqueadero lado de garita, alrededores de salones de especialidades; alrededores de cancha de futbol, alrededores de rectoria, alrededores de salon de informatica, alrededores de laboratorios, lado externo de rectoria. Incluye retiro de residuos.	1
Central	global	Adecuacion basica para funcionamiento de areas comunes (pasillos, corredores y senderos, plazoletas, entradas, parqueaderos, coliseo cubierto). incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles, de letreros dañados, de residuos y de obstaculos; organización y reparaciones o mantenimientos menores a elementos en la via (canastas, sillas, letreros, carteleras, estructuras metalicas, cubiertas, materas y jardines; control de plagas	1
Central	global	Adecuacion basica area de restaurante escolar. Incluye: lavado y limpieza general, retiro de inservibles, retiro residuos solidos; acciones para auyentar palomas mediante retiro de nidos; reubicacion y organización de elementos en los cuartos; revision y adecuacion basica de luminarias y griferias; ajustes a puertas y ventanas metalicas;	1
Central	global	Desinstalación y reinstalacion con lavado intensivo y engrase de abanicos de pared aulas escolares	125
Central	un	Desinstalación y reinstalacion con lavado intensivo y engrase de abanicos de techo aulas escolares	40
Central	un	Recuperacion de pupitres unipersonales (reemplazo de partes, ajustes de tornillos, enderezada del metal, soldaduras requeridas)	20
Central	un	Recuperacion basica de pupitres para uso escolar (reubicacion de partes, ajustes de tornillos, enderezada del metal)	30

Central	m2	Cierre temporal con laminas de zinc de la visibilidad hacia la calle de los protectores metalicos y porton metalico del muro exterior contiguo al coliseo cubierto	40
Mixta 2	global	Adecuacion basica de aulas de clase, incluye: ajuste y limpieza tableros; traslado, reubicacion y ajustes y mantenimiento basico de pupitres; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de escritorios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas; retiro de elementos deteriorados y de residuos solidos, acarreo y organizacion de mobiliarios; limpieza de videoproyectores, telones y sonidos con organizacion de su cableado donde los hubiere; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; control de plagas	11
Mixta 2	global	Adecuacion basica de dependencias especializadas (salon de docentes coordinacion): ajuste y limpieza tableros donde ser requieren; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de pupitres, sillas y otros mobiliarios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas y otras estructuras; retiro de elementos deteriorados y residuos solidos; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; organizacion basica de cableados; control de plagas	1
Mixta 2	global	Adecuaciones basicas para buen funcionamiento de baterias sanitarias de uso escolar. Incluye: desmanche de paredes, sanitarios y lavamanos; destaponamiento basico inicial de sanitarios o tuberias; ajustes de griferias para su correcto funcionamiento; lavado y limpieza general con retiro de inservibles y residuos solidos; ajustes de puertas y otras estructuras metalicas; ubicacion de tanques auxiliares)	2
Mixta 2	global	Adecuacion y organización de dependencias bodegas (salon primer piso, biblioteca segundo piso). Incluye: retiro de inservibles; organizacion general; cargue, acarreo y descargue de elementos para almacenar o para retirar, incluyendo mobiliario; lavado y limpieza general, incluyendo pisos, paredes y techos; control de plaga.	2
Mixta 2	global	Adecuacion area de restaurante escolar. Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles y de solidos; acciones para auylentar palomas incluyendo retiro de nidos; reubicacion y organización de elementos en los cuartos; revision y adecuacion de luminarias, abanicos y griferias; ajustes de mallas y elementos de protección; traslado, cargue y descargue de mobiliarios, elementos y equipos, instalacion de tablero; control de plagas	1
Mixta 2	global	adecuación básica para funcionamiento de areas comunes (pasillos, corredores y senderos, plazoletas, entradas, parqueaderos, coliseo, otros). Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles, de letreros dañados, de residuos y de obstaculos; organización y reparaciones o mantenimientos menores a elementos en la via (canastas, sillas, letreros, carteleras, cubiertas, materas y jardines); ajustes estructuras metalicas; control de plagas, incluyendo retiro de nidos de palomas.	1
Mixta 2	un	lavado intensivo de abanicos de pared aulas escolares	12
Mixta 2	un	Poda ornamental controlada de arboles internos y externos de la sede, incluyendo retiro de residuos orgánicos	4
Mixta 2	un	Cargue, descargue, traslado desde sede central de tablero e instalación en aula	1
Mixta 2	un	Retiro del piso, cargue, traslado y descargue en la sede central de contenedor metálico de basura	1
Mixta 2	un	Cargue, descargue y traslado desde la sede Ana Aguilar de 50 pupitres unipersonales	1
Mixta 2	un	Reparacion de pupitres bipersonales (ajustes de tornillos, reinstalacion de tapas superiores, enderezada del metal, nivelación)	50
Ana Aguilar	global	Acondicionamiento y adecuacion basica de aulas de clase, incluye: ajuste y limpieza tableros; traslado, reubicacion y ajustes y mantenimiento basico de pupitres; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de escritorios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas; retiro de elementos deteriorados y de residuos solidos, acarreo y organizacion de mobiliarios; limpieza de videoproyectores, telones y sonidos con organizacion de su cableado donde los hubiere; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; control de plagas	8
Ana Aguilar	global	Acondicionamiento y adecuacion basica de dependencias especializadas (1 sala informatica, 1 salon nativos, 1 salon biblioteca, 1 dependencias conjuntas). Incluye: ajuste y limpieza tableros donde ser requieren; traslado, reubicacion y mantenimiento basico de pupitres, sillas y otros mobiliarios; ajustes de ventanales y vidrios de ventanas; ajustes puertas metálicas y otras estructuras; retiro de elementos deteriorados y residuos solidos; lavado y limpieza general de pisos, techos y paredes; organizacion basica de cableados; control de plagas	4
Ana Aguilar	global	Acondicionamiento y adecuaciones basicas para buen funcionamiento de baterias sanitarias de uso escolar varones escolar, damas escolar, varones auditorio, damas auditorio, coliseo cubierto). incluye: desmanche de paredes, sanitarios y lavamanos; destaponamiento basico inicial de sanitarios o tuberias; ajustes de griferias para su correcto funcionamiento; lavado y limpieza general con retiro de inservibles y residuos solidos; ajustes de puertas y otras estructuras metalicas; ubicacion de tanques auxiliares)	2


Ana Aguilar	global	Adecuacion y organización de dependencias bodegas (salon primer piso, biblioteca segundo piso). Incluye: retiro de inservibles; organizacion general; cargue, acarreo y descargue de elementos para almacenar o para retirar, incluyendo mobiliario; lavado y limpieza general, incluyendo pisos, paredes y techos; control de plaga.	1
Ana Aguilar	global	Recuperacion area de restaurante escolar. Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles y de solicos; acciones para auyentar palomas incluyendo retiro de nidos; reubicacion y organización de elementos en los cuartos; revision y adecuacion de luminarias, abanicos y griferias; ajustes de mallas y elementos de protección; traslado, cargue y descargue de mobiliarios, elementos y equipos	1
Ana Aguilar	global	Desmonte con machete y fumigacion con hervicidas de areas enmontadas de: entrada principal y entrada lateral y contiguo a kiosko.	1
Ana Aguilar	global	Poda ornamental controlada de arboles internos y externos de la sede, incluyendo retiro de residuos organicos	6
Ana Aguilar	global	Adecuacion basica para funcionamiento de areas comunes (pasillos, corredores y senderos, plazoletas, entradas, parqueaderos, coliseo, otros). Incluye: lavado y limpieza general; retiro de inservibles, de letreros dañados, de residuos y de obstaculos; organización y reparaciones o mantenimientos menores a elementos en la via (canastas, sillas, letreros, carteleras, cubiertas, materas y jardines); ajustes estructuras metalicas; control de plagas, incluyendo retiro de nidos de palomas.	1
Ana Aguilar	un	lavado intensivo de abanicos de pared aulas escolares	12
Ana Aguilar	un	cargue, traslados, descargue e instalacion desde sede central de 13 abanicos de pared, 2 tv, 1 videoprojector y 1 tablero	1
Ana Aguilar	global	Recuperacion basica de pupitres unipersonales para uso escolar (reubicacion de partes, ajustes de tornillos, enderezada del metal, nivelacion)	30

Tiempo estimado de ejecución: veinticinco (25) días.

Valor propuesto de las intervenciones: DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.CTE. (\$16.500.000)

Requerimientos: acceso a las dependencias durante los días de no labor.

Gracias por su consideración.


EDUARDO MANUEL PEÑA ARCÓN
c.c. 77.007.667 de Valledupar
COPNIA: 20543-0 17765 CES
Calle 29 No. 4i – 44, Valledupar – Cesar
Teléfono: 3126251520