

SISTEMA DE NOTAS GOCOLSOFT

Entidad: INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO
Fecha: 23 de marzo de 2023
Asunto: COTIZACION

SISTEMA DE NOTAS GOCOLSOFT

Sistema a desarrollar gestiona notas para primer año de Ingeniería y permite facilitar cada una de las funciones que deben realizar los distintos actores que se presentarán como usuarios del sistema, en este caso el Usuario Administrador, Usuario Semi-Administrador y el Usuario Restringido. El sistema será iniciado por parte del Usuario Administrador, utilizando para este proceso un nombre de usuario y una contraseña, con el objetivo de manejar la seguridad de los datos almacenados, dando a los Usuarios Semi-Administradores y Usuarios Restringidos, un nombre de usuario y contraseña válidos para que ingresen al sistema de acuerdo al perfil que posean y de esta forma realicen solo las tareas que se le estén permitidas.

Para el Usuario Administrador, el sistema le permitirá acceder a todas las operaciones que se desarrollen sobre los datos como el ingreso, consulta y modificación de la información de los estudiantes, profesores, secretarías o asistentes, grupos, programas, asignaturas, módulos, competencias, logros, indicadores, notas, asociar un estudiante a una asignatura, un profesor a una asignatura y una secretaria a un profesor, así como también la creación de reportes por estudiante y por asignatura y estadísticas de acuerdo a las notas de los estudiantes por grupo, de esta manera se mantendrán todos los datos necesarios para la creación de las respectivas notas que el estudiante obtiene de sus diversos cursos.

Es de entenderse que el Usuario Administrador tiene todo el control sobre el sistema en el momento en que lo requiera, pero toma parte directa en él cuando crea los usuarios y les proporciona un perfil para acceder a la aplicación, así como en el ingreso de los datos de estos usuarios. El Usuario Semi-Administrador es aquella persona que tiene acceso a la mayor parte del Sistema, puede ingresar los datos de estudiantes, programas académicos, asignaturas, grupos, módulos, competencias, logros e indicadores, consultar y modificar la información de estudiantes, profesores, secretarías, programas académicos, asignaturas, grupos, módulos, competencias, logros e indicadores y generar reportes de los datos guardados en cualquier momento, aunque no puede ingresar los datos correspondientes a los profesores ni a las secretarías. Este Usuario Semi-Administrador es el Profesor que tiene a su cargo una o varias asignaturas y es quien tiene una buena parte del control sobre el Sistema.

En el caso del Usuario Restringido, el sistema solo le permitirá realizar las funcionalidades de ingreso de datos de los estudiantes, grupos, programas académicos, asignaturas, módulos, competencias, logros e indicadores, esto con el objetivo de mantener seguro el sistema y que sea accedido en su totalidad por las personas apropiadas.

Objetivos del Proyecto

Objetivo General

Desarrollar un Software que permita ingresar, almacenar, consultar y modificar las competencias, logros e indicadores alcanzados por los estudiantes de Primer Año de Ingeniería.

Objetivos Específicos

- Determinar las características que debe poseer el Software necesario para Gestión de Notas de Primer Año de Ingeniería.
- Diseñar un Software que cumpla las características propuestas para la Gestión de Notas de Primer Año de Ingeniería.
- Establecer las herramientas de desarrollo más apropiadas para el sistema diseñado, considerando las características del mismo y de la Universidad.
- Implementar el Software diseñado bajo un ambiente apropiado que permita el acceso de los diferentes usuarios del sistema.
- Diseñar y aplicar las pruebas unitarias, integrales y de entrega, para verificar que el Software desarrollado cumpla los requerimientos establecidos.
- Escribir los manuales de ayuda del sistema, que servirán como apoyo para los usuarios del mismo.
- Capacitar a los usuarios de la aplicación sobre el manejo de la misma

VENTAJAS

SISTEMA DE NOTAS GOCOLSOFT




- No es necesaria la compra de fichas de matrícula ya que el sistema las genera automáticamente.
- La obtención de certificados de estudio y constancias académicas es automatizada, es decir, solo es necesario el código del alumno y el sistema los imprime con toda la información pertinente de manera inmediata.
- Control de Usuarios: Permite restringir el acceso a la información a personas no autorizadas, lo cual garantiza la privacidad y seguridad de la información.
- Puede aprovechar la interfaz gráfica de Windows para incluir fotos en el programa e imprimirlas junto a los reportes de Hoja de vida del profesor y del estudiante e inclusive a los carnés estudiantiles.
- La obtención de reportes y listados es inmediata, lo cual reduce la congestión de labores y agiliza los procesos.
- Por su diseño el software puede ser operado por personas con ningún o pocos conocimientos en sistemas.
- Es importante resaltar el hecho de que la adquisición implica un desembolso solo por el primer año de uso, ya que en los años venideros usted solo incurrirá en los gastos de insumos (papel y tinta).
- A diferencia de la contratación de procesamiento de boletines, modalidad en la que se debe desembolsar dinero por el servicio todos los años, con esta compra usted adquiere un activo que utilizará en los años venideros sin costo adicional.
- El suministro de información no depende de la disponibilidad de tiempo y recursos de terceros. Todo ello estará bajo el control de la institución únicamente.

FUNCIONES

- Ficha de inscripción y matrícula.
- Listado para control de asistencias.
- Planillas de calificaciones (periodos corrientes y recuperaciones).
- Informes descriptivos a educandos.
- Informes estadísticos por grupo.
- Informe por grupo donde registre los estudiantes con dificultades según
- Periodo y asignatura, indicando dificultad presentada por cada
- estudiante.
- Registro Escolar.
- Libro final.
- Entorno gráfico y habilitado para correr bajo plataforma Windows.
- Diseño y entorno intuitivo.
- Capacidad de exportar a Excel, Word y PDF.
- Control de acceso según el perfil del usuario.
- Sistema Backup nativo en el sistema.
- Opción para alimentar el proceso de evaluación mediante medio magnético
- en archivos de Excel.
- Auditoría a procesos, para determinar si la información de determinado proceso encuentra ingresada totalmente al sistema, quien la ingresó y en qué momento fue ingresada.
- Control Académico

VALOR

\$ 9.100.00

		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 2 Actualización		4. Número de formulario 14893632705			
					
5. Número de identificación Tributaria (NIT) 1 0 5 1 6 7 3 9 8 6		6. DV 0		12. Dirección seccional Impuestos de Cartagena	
				14. Buzón electrónico 6	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 0 5 1 6 7 3 9 8 6	
27. Fecha expedición 2 0 1 2, 1 2, 0 3		28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Bolívar 1 3	
30. Ciudad/Municipio Mompós 4 6 8		31. Primer apellido CABALLERO		32. Segundo apellido ARGUELLES	
33. Primer nombre SANTIAGO		34. Otros nombres ANDRES			
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sign					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Bolívar 1 3		40. Ciudad/Municipio Mompós 4 6 8	
41. Dirección principal CR 2 15 02					
42. Correo electrónico santiagocaballero94@outlook.es					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 1 4 5 1 9 9 7 8 3		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica principal 46. Código 7 1 1 2		47. Fecha inicio actividad 2 0 1 9, 0 5, 0 3		48. Código	
49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9					
49 - No responsable de IVA					
Obligados aduaneros					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
Exportadores					
55. Forma		56. Tipo		Servicio 1 2 3	
57. Modo		58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos Si <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		60. No. de Folios 0		61. Fecha 2023 - 02 - 03 / 17 : 15: 18	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016 Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre CABALLERO ARGUELLES SANTIAGO ANDRES 985. Cargo CONTRIBUYENTE		