	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p align="center">DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="center">Versión 1.0 marzo 2023</p>
---	--	---

Documento	ESTUDIO DE MERCADO Y DEL SECTOR
Proceso	"SERVICIO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023"
Fecha	20 de abril de 2023

Atendiendo lo ordenado en la guía expedida por Colombia Compra Eficiente para la elaboración de los estudios del sector en materia de contratación directa y normas aplicables, se establece el siguiente análisis del sector desde los aspectos legales, organizacionales, comerciales, técnicos y análisis del riesgo, dejándose claro que: "No será necesario que la Institución Educativa realice un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda"

1. ASPECTOS JURIDICOS

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 209 de la CP, la Ley 115 de 1994, los artículos 11, 12, 13 y 14 de la ley 115 de 2001, la Ley 1150 de 2007, el decreto 4791 de 2008, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 4807 de 2011, los artículos 71 y 72 del Código Civil y 3º de la Ley 153 de 1887, al Decreto 205 de 2014 de la Gobernación del Cesar, el decreto 1075 de 2015, los acuerdos No. 2022-11-03 y 2023-03-01 expedidos por el Consejo Directivo institucional, y a otras normas aplicables, se elabora el presente estudio previo, para contratar "SERVICIO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023".

Adicionalmente, se requiere mantener organizada y actualizada la información administrativa institucional, en especial aquella que corresponde a bases de datos de estudiantes y funcionarios, para su correcto archivo y uso cuando sea requerido, así como para la entrega de información fidedigna a las autoridades competentes.

2. ANALISIS ECONOMICO DEL SECTOR

2.1 Aspectos generales del mercado

Aspectos económicos y sociales: IE JGCC cuenta con tres sedes escolares: Central, Mixta 2 y Ana Aguilar. En ellas se atienden aproximadamente 2.300, 750 y 480 estudiantes respectivamente, en jornada mañana, tarde y noche en la sede central y jornadas mañana y tarde en las sedes Mixta 1 y Mixta 2.

El año escolar inició el 30 de enero y su primer semestre se extiende hasta el 23 de junio según el calendario escolar expedido por la Secretaría de Educación Departamental.

La comunidad educativa, especialmente docentes y estudiantes, desarrollan sus actividades en las sedes escolares, generando información que requiera ser recogida, almacenada y procesada oportunamente y, cuando corresponda, utilizada correctamente.


Tal es el caso del archivo de matrículas, la base de datos Simat con su información respecto a cada uno de los estudiantes, la base de datos de los funcionarios, el cargue para pruebas Saber o Evaluar Para Avanzar, los datos para Registraduría o Familias en Acción, la información de estudiantes para los resultados académicos en Edusac, los registros en Sire respecto a extranjeros, los datos de beneficiarios PAE, entre otras.

Aspectos regulatorios: adicional a las normas invocadas en los aspectos jurídicos, es necesario recordar que en Colombia existen normas para la correcta prestación del servicio educativo, para la generación y entrega de información pública, para la seguridad de los archivos en escenarios como las escuelas y los colegios, las cuales deben ser cumplidas a cabalidad para brindar a los usuarios de la información institucional garantías de calidad de la misma.

Lo anterior exige que la institución educativa agote los mecanismos posibles para contar con una información administrativas oportuna y correcta y unas bases de datos organizadas y actualizadas.

Aspectos técnicos:

- Objetivo General. Apoyar la organización y actualización de la información administrativa y las bases de datos institucionales 2023 de IE JGCC.
- Objetivos específicos.
 - Disponer de una información administrativa institucional organizada y actualizada.
 - Disponer de unas bases de datos institucionales organizadas y actualizadas.
- Descripción del bien o servicio. Servicio de apoyo a la organización y actualización de la información administrativa y las bases de datos institucionales 2023 de IE JGCC.
- Lugar de implementación de los bienes o servicio. Sedes escolares Central, Mixta 2 y Ana Aguilar de IE JGCC.
- Población beneficiaria. IE JGCC y su comunidad educativa en general; usuarios de la información administrativa institucional.
- Cronograma de actividades: ejecución de actividades durante máximo dos meses calendario.
- Codificación del bien, obra o servicio PAA: 80111600

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p>DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="center">Versión 1.0 marzo 2023</p>
---	---	---

• Actividades a desarrollar:

La ejecución del “SERVICIO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023” incluye:

- Asistir la depuración y organización del archivo de matrícula escolar 2023.
- Ayudar en la depuración de la base de datos del sistema de gestión académica institucional, el cual requiere: revisión de registros por sedes, jornadas, grados y grupos escolares; cargue de los datos completos de los estudiantes activos, especialmente documento de identidad; revisión de la información académica histórica institucional.
- Ayudar en la actualización del Sistema de matrícula Escolar Simat 2023, el cual requiere: revisión en campo de la existencia y asistencia estudiantil; verificación y corrección o actualización de datos de los estudiantes, especialmente documento de identidad; migración de los datos de estudiantes venezolanos al documento PPT; caracterización de estudiantes por estrategias de permanencia escolar tales como alimentación y transporte; identificación de estudiantes con discapacidades, trámite de certificación correspondiente y caracterización en la base de datos.
- Coadyuvar la actualización de la base de datos de los funcionarios institucionales para su uso en la institución educativa, su envío periódico a la Secretaría de Educación Departamental y su uso por parte de la Registraduría Nacional de La Republica durante los procesos electorales.
- Colaborar en el cargue en la plataforma Prisma del Icfes y otras dispuestas por el MEN, de los estudiantes que participarán en pruebas externas tales como Evaluar Para Avanzar y Saber.
- Auxiliar el registro en plataformas como el SIRE de Mininterior o SIAFE de DPS de los estudiantes que reúnan las características para ser registrados en las mismas.
- Ayudar al diligenciamiento de la información solicitada por el DANE y respecto a otras plataformas y bases de datos formalmente requeridas.
- Asistir las auditorias internas de matricula para verificar en campo la información de los estudiantes registrados en las diferentes bases de datos institucionales.

2.2 Estudio de la oferta

IE JGCC requiere los servicios de una persona natural o jurídica, preferiblemente registrada en la Cámara de Comercio, con capacidad para suministrar los bienes o servicios requeridos.

Durante los años anteriores IE JGCC ha demandado servicios de similares características, contando como ejecutores con personas de la localidad y de la región que lo han realizado de forma correcta.

Para determinar el ejecutor del servicio IE JGCC ha realizado el procedimiento establecido en su manual de contratación para procesos contractuales que no superen los 20 SMMLV.

2.3 Estudio de la demanda

Por lo general, las empresas en Colombia y, específicamente en el Cesar y en La Jagua de Ibirico, cuentan con una información administrativas y bases de datos institucionales, las cuales requieren contar con adecuadas condiciones de organización y actualización.

En La Jagua de Ibirico, funcionan cinco instituciones educativas oficiales, 2 centros educativos oficiales y varios colegios privados. Todos cuentan con información administrativa y bases de datos institucionales. Es por eso que demandan servicios para su organización y actualización.

Instituciones educativas como Luis Carlos Galán Sarmiento, Hilda Aguilar Meneses, La Victoria y La Palmita evidencian manejan información administrativa y bases de datos institucionales. El volumen de las mismas esta sujeto al tamaño de su comunidad educativa, pudiendo en algunos casos satisfacer las necesidades con personal de planta, pero en algunos momentos ese volumen supera la capacidad instalada de recursos humano colocando en riesgo la oportunidad y fidelidad de la información.

En años anteriores es posible evidenciar en los establecimientos educativos oficiales que funcionan en el municipio de La Jagua de Ibirico contratación de objetivos similares, sujeta a las normas especiales para aquellas que no superan los 20 SMMLV.

2.4 Riesgos previsible


En el documento de nombre estudios previos se presenta la matriz de riesgos previsible que se consideran pueden llegar a generarse con ocasión de la ejecución del contrato, dado el bien, obra o servicio a adquirir.

3. TECNICAS DE ANALISIS DE LA INFORMACION

3.1 Análisis de los costos históricos

Para conocer el comportamiento histórico en IE JGCC de la ejecución de servicios de similares características se incluye un informe de Pagaduría por los años 2021 y 2022 (anexo 1), del cual se extraiga la siguiente información.

ANO	ANEXO	CONCEPTO	COSTO
2021	3.1	Revisión y actualización de la información	\$4.500.000
2022	3.1	Revisión y actualización de la información	\$6.000.000

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p align="center">DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO</p> <p align="center">Versión 1.0 marzo 2023</p>
---	--	---

3.2 Análisis de cotizaciones de prestadores del servicio

Para conocer las posibles pretensiones financieras de prestadores de servicios similares se han solicitado cotizaciones para servicios de similares características, las cuales se resumen de la siguiente manera:

#	Anexo	Cotizante	Monto
1	3.2.1	LIZDARYS HOYOS VEGA	\$6.800.000
2	3.2.2	IVON SOFIA PEDROZA DEL PORTILLO	\$6.500.000

3.3 Aspectos que afectan los cálculos de costos.

Internamente, IE JGCC ve disminuidos sus ingresos 2023 respecto a 2022 por la decisión de la Secretaría de Educación Departamental de pasar la escuela Mixta 1 a la institución educativa Hilda Aguilar Meneses.

Externamente, la economía de la región y del país presenta un aumento general y sostenido de los precios de los bienes y productos, incluido los precios de diversos servicios administrativos para entidades públicas y privadas.

Adicionalmente, aun se presentan afectaciones sociales y económicas en el municipio y en la región por causa del Covid 19, el cual actuó como mayor fuerza durante los años 2020 y 2021.

4. CONCLUSIONES DE ESTUDIO DE MERCADO Y DEL SECTOR.

IE JGCC requiere el servicio de “SERVICIO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023”, para lo cual el monto máximo disponible de contratación según el presupuesto institucional y su plan de adquisiciones es razonable y se ajusta a las realidades del mercado y del sector y al comportamiento histórico del gasto de la institución educativa.



ARACELIS MARTINEZ CUADRO
Auxiliar administrativo pagadora



HERNANDO GOMEZ CANTILLO
Rector IE JGCC

	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibérico – Cesar; ejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co	PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIO DEL SECTOR Y EL MERCADO Información histórica institucional Versión 1.0 marzo 2023
--	---	---

Fecha de solicitud	20 de abril de 2023
Forma de solicitud	Escrita
Solicitante	Rector Hernando Enrique Gómez Cantillo
Objeto	Obtener cotización o información de precios periodos anteriores
Suministro	“SERVICIO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023”

Fecha de información	20 de abril de 2023
Cotizante o informante	Aracellys Martínez Cuadro
Identificación	
Régimen	
Dirección – Teléfono	Pagaduría de IE JGCC

COTIZACION O CONSTANCIA

Información similar, la cual puede ser base para determinar precios y/o cantidades para el suministro de la referencia, se encuentra en:

1. Cuenta de cobro o factura presentada por el contratista KAREN LORENA CASTRO CARVAJAL, identificado con el NIT 1.003.617.717, el 9 de octubre de 2022 y entregada con base al contrato IE JGCC- RE 2022-16 del 10 de junio de 2022, de objeto “REVISION Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION DE COBERTURA ESTUDIANTIL 2022, CIERRE 2022 Y APOYO ORGANIZACIÓN MATRICULA 2023, INCLUYENDO: DEPURACION Y CORRECCION DE LISTADOS SIMAT, EDUSAC Y OTROS REQUERIDOS; VERIFICACION DE ESTUDIANTES CON ESTRATEGIAS DE RETENCION ESCOLAR O NEE; REORGANIZACION DE LISTADOS DE GRUPOS ESTUDIANTILES Y SUS CARPETAS DE REGISTRO; SEGUIMIENTO AL CARGUE DE NOTAS Y CIERRE EN EDUSAC; PREPARACION PARA AUDITORIA DE MATRICULA MEN - SED 2022, APOYO PROYECCION DE CUPOS Y PROCESO DE MATRICULAS ESTUDIANTIL 2023”, por valor de \$6.000.000.
2. Cuenta de cobro o factura presentada por el contratista KAREN LORENA CASTRO CARVAJAL, identificado con el NIT 1.003.617.717, el 7 de diciembre de 2021 y entregada con base al contrato del 8 de octubre de 2021 de objeto “SERVICIO DE REVISION Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION DE COBERTURA ESTUDIANTIL 2021, CIERRE 2021 Y APOYO ORGANIZACIÓN MATRICULA 2022, INCLUYENDO: DEPURACION Y CORRECCION DE LISTADOS SIMAT, EDUSAC, ARTEMISA Y FAMILIAS EN ACCION; VERIFICACION DE ESTUDIANTES CON ESTRATEGIAS DE RETENCION ESCOLAR O NEE; REORGANIZACION DE LISTADOS DE GRUPOS ESTUDIANTILES Y SUS CARPETAS DE REGISTRO; SEGUIMIENTO AL CARGUE DE NOTAS Y CIERRE EN EDUSAC Y ARTEMISA, PREPARACION PARA AUDITORIA DE MATRICULA MEN - SED 2021, APOYO PROYECCION DE CUPOS Y PROCESO DE MATRICULAS ESTUDIANTIL 2022”, por valor de \$4.500.000.



ARACELLYS MARTINEZ CUADRO
Pagadora IE JGCC

IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO	Fecha recibido:	Firma recibido:
	Hora recibido:	

La Jagua de Ibirico, 20 de abril de 2023

Señores

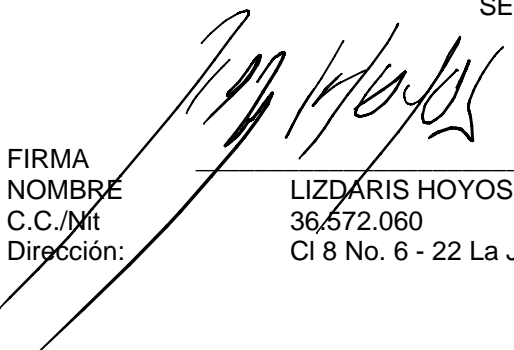
INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO

He recibido su solicitud de cotización respecto al siguiente servicio: "SERVICIO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACION ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023", el cual incluye entre otras las siguientes tareas:

- Asistir la depuración y organización del archivo de matrícula escolar 2023.
- Ayudar en la depuración de la base de datos del sistema de gestión académica institucional, el cual requiere: revisión de registros por sedes, jornadas, grados y grupos escolares; cargue de los datos completos de los estudiantes activos, especialmente documento de identidad; revisión de la información académica histórica institucional.
- Ayudar en la actualización del Sistema de matricula Escolar Simat 2023, el cual requiere: revisión en campo de la existencia y asistencia estudiantil; verificación y corrección o actualización de datos de los estudiantes, especialmente documento de identidad; migración de los datos de estudiantes venezolanos al documento PPT; caracterización de estudiantes por estrategias de permanencia escolar tales como alimentación y transporte; identificación de estudiantes con discapacidades, tramite de certificación correspondiente y caracterización en la base de datos.
- Coadyuvar la actualización de la base de datos de los funcionarios institucionales para su uso en la institución educativa, su envío periódico a la Secretaría de Educación Departamental y su uso por parte de la Registraduría Nacional de La Republica durante los procesos electorales.
- Colaborar en el cargue en la plataforma Prisma del Icfes y otras dispuestas por el MEN, de los estudiantes que participarán en pruebas externas tales como Evaluar Para Avanzar y Saber.
- Auxiliar el registro en plataformas como el SIRE de Mininterior o SIAFE de DPS de los estudiantes que reúnan las características para ser registrados en las mismas.
- Ayudar al diligenciamiento de la información solicitada por el DANE y respecto a otras plataformas y bases de datos formalmente requeridas.
- Asistir las auditorías internas de matrícula para verificar en campo la información de los estudiantes registrados en las diferentes bases de datos institucionales.

VALOR TOTAL COTIZADO:	\$6.800.000
FORMA DE PAGO:	LA DISPUESTA POR LA ENTIDAD
REQUERIMIENTOS:	SUMINISTRO DE LA INFORMACION NECESARIA Y DISPOSICION PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DEL CONTRATISTA
EQUIPO DISPUESTO	COMPUTADOR DE ÚLTIMA GENERACION CON CONECTIVIDAD POR BANDA ANCHA
PERSONAL DISPUESTO	SERVICIO CON APOYO DE UN AUXILIAR DE SER REQUERIDO A CARGO DEL CONTRATISTA
DISPOSICION DE TIEMPO	ACTIVIDAD INDEPENDIENTE SIN DISPOSICION DE TIEMPO, SUJETO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS
VIGENCIA CONTRATACION	UN MES
EXPERIENCIA	CONTRATISTA EN AÑOS ANTERIORES (2015 – 2016) EN SERVICIOS SIMILARES

FIRMA
NOMBRE
C.C./Nit
Dirección:


LIZDARIS HOYOS VEGA
36.572.060
CI 8 No. 6 - 22 La Jagua De Ibirico

La Jagua de Ibirico, 20 de abril de 2023

Señores

INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO

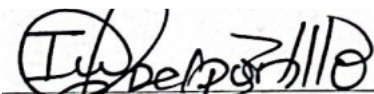
Cordial saludo.

Respecto a la cotización por ustedes solicitada para la prestación del servicio de “APOYO A LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ADMINISTRATIVA Y BASES DE DATOS INSTITUCIONALES 2023”, presento la siguiente cotización:

Tiempo de ejecución: tres 3 meses

Inversión: SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL
PESOS M.CTE (\$6.500.000)

Pago: contraentrega de los productos



IVON SOFIA PEDROZA DEL PORTILLO

cc. 1.064.119.549

Calle 5 No. 5 – 75 La Jagua de Ibirico, cel. 3115551225