	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co	PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS Versión 1.0 mayo 2023
---	--	--

Documento	ESTUDIOS PREVIOS
Proceso	"INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO"
Fecha	5 de junio de 2023

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 209 de la CP, la Ley 115 de 1994, los artículos 11, 12, 13 y 14 de la ley 115 de 2001, la Ley 1150 de 2007, el decreto 4791 de 2008, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 4807 de 2011, los artículos 71 y 72 del Código Civil y 3º de la Ley 153 de 1887, al Decreto 205 de 2014 de la Gobernación del Cesar, el decreto 1075 de 2015, los acuerdos No. 2022-11-03 y 2023-03-01 expedidos por el Consejo Directivo institucional, y a otras normas aplicables, se elabora el presente estudio previo, para contratar "INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO". Atendiendo lo ordenado en la guía expedida por Colombia Compra Eficiente para la elaboración de los estudios del sector en materia de contratación directa y normas aplicables, se establece el siguiente análisis del sector desde los aspectos legales, organizacionales, comerciales, técnicos y análisis del riesgo, dejándose claro que: "No será necesario que la Institución Educativa realice un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda"

1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACION.

1.1. Definición de la Necesidad:

La institución educativa es un establecimiento educativo del orden departamental, con capacidad Contractual, Administrativa y Presupuestal para administrar sus asuntos, en los términos y en las condiciones establecidas en la Constitución y las Leyes.

Para el mejor cumplimiento de su misión y la prestación del servicio educativo que le corresponde la institución educativa cuenta con tres sedes de atención educativa: sede central, Escuela Mixta 2 y Escuela Ana Aguilar.

De acuerdo al calendario académico nacional expedido para el año 2023 por la SED se imparten 20 semanas escolares durante el primer semestre y 20 semanas escolares durante el segundo semestre 2023. El 31 de enero las 3 sedes escolares iniciaron labores académicas con presencialidad plena, las cuales se extiende hasta diciembre de 2023.

En las sedes escolares se atienden aproximadamente 3.530 estudiantes, de los cuales 2.300 en sede central, 750 en escuela Mixta 2 y 480 en escuela Ana Aguilar.

Se requiere mantener las sedes escolares en condiciones adecuadas para la prestación del servicio educativo en escenarios presenciales con la correspondiente asistencia de estudiantes y otros integrantes de la comunidad educativa.

En cada una de las tres sedes escolares se requiere brindar ambientes escolares adecuados, lo que incluye una correcta iluminación de las dependencias, pasillos y áreas verdes, buen estado de tomacorrientes, interruptores e instalaciones eléctricas.

En visita realizada a las diferentes sedes se pudo constatar que se requiere reemplazar elementos eléctricos y de iluminación y mejorar las condiciones eléctricas y de iluminación artificial.

El mal funcionamiento de los circuitos eléctrico o la presencia de luminarias deficientes dejan las sedes escolares a oscuras durante las noches e incrementa el riesgo de hurto, además de generar peligro de electrocución o daños en los aparatos eléctricos.

Para la institución educativa es conveniente llevar a cabo el proceso de contratación correspondiente para ejecutar el objeto contratar "INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO".

De acuerdo con lo anterior, para la institución educativa es necesario iniciar las acciones que le permitan seleccionar legalmente el contratista que preste este servicio o suministro, mediante el proceso contractual pertinente sujeto a las normas aquí expuestas.

1.2. Definición de la forma como la institución educativa puede satisfacer la necesidad:

La institución educativa ha determinado la necesidad de contratar con una persona natural o jurídica, que tenga capacidad de contratar y ejecutar el suministro de bienes o servicios requeridos, en razón a que la entidad requiere para mejorar íntegramente el cumplimiento de su servicio educativo y su funcionamiento organizacional los servicios o suministros que se indican en la necesidad correspondiente.

2. ASPECTOS JURIDICOS

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 209 de la CP, la Ley 115 de 1994, los artículos 11, 12, 13 y 14 de la ley 115 de 2001, la Ley 1150 de 2007, el decreto 4791 de 2008, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 4807 de 2011, los artículos 71 y 72 del Código Civil y 3º de la Ley 153 de 1887, al Decreto 205 de 2014 de la Gobernación del Cesar, el decreto 1075 de 2015, los acuerdos No. 2022-11-03 y 2023-03-01 expedidos por el Consejo Directivo institucional, y a otras normas aplicables, se elabora el presente estudio previo, para contratar "INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO".

La institución educativa tiene la facultad legal, con sujeción a la ley 115 de 1994, el decreto 1075 de 2015 y otras normas aplicables, de contratar los bienes y servicios que requiera para su correcto funcionamiento.

Corresponde a la institución educativa, por disposiciones legales, establecer las condiciones necesarias para el buen estado, cuidado y preservación de sus bienes muebles e inmuebles, así como de sus instalaciones en general, para prevenir los riesgos materiales y personales que se puedan sobrevenir por una descarga eléctrica producto del mal estado de conexiones o tomacorrientes o de hurto nocturno por zonas escolares oscuras por ausencia de luminarias en buen estado.

3. ANALISIS ECONOMICO DEL SECTOR

3.1 Estudio de la oferta

IE JGCC requiere los servicios de una persona natural o jurídica con capacidad para suministrar los bienes o servicios requeridos.

Durante los años anteriores IE JGCC ha demandado servicios de similares características, contando como ejecutores con personas naturales o jurídicas idóneas y de reconocida trayectoria, quienes los han realizado de forma correcta.

En el municipio de La Jagua de Ibirico y en los municipios cercanos del departamento del Cesar se encuentran personas naturales y jurídicas que

	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co	PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS Versión 1.0 mayo 2023
---	--	--

ofrecen servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas o y de luminarias.

En la Jagua de Ibirico, según información obtenida por internet y en Cámara de Comercio de Valledupar, se encuentran las siguientes empresas que ofrecen servicios requeridos: Asociajagua, Refrigalán, Refrielectri JC.

A nivel regional, según información obtenida por internet y por la Cámara de Comercio de Valledupar, se identifican proveedores de servicios similares, tales como: Electrónica Valledupar, DC Eléctrico y Seguridad, Ingenierías, Proyectos Eléctricos & Suministros S.A.S, ubicados en Valledupar.

3.2 Estudio de la demanda

En Colombia las personas y las empresas son consumidores de energía eléctrica, la cual utilizan para los aparatos eléctricos y electrónicos, para los dispositivos de climatización, para la iluminación artificial, entre otras actividades.

Así la energía eléctrica se convierte en un servicio público requerido para el buen funcionamiento empresarial y para el bienestar de las empresas.

Para el correcto funcionamiento del servicio eléctrico las edificaciones utilizan redes cableadas que se inician desde transformadores y centrales, cuentan con controles de paso o tacos y se le conecta interruptores, tomacorrientes y luminarias.

Ese sistema eléctrico requiere correctos mantenimientos preventivos o correctivos, y dado el caso ampliaciones o adecuaciones para un mejor aprovechamiento.

Dentro de esas instituciones educativas se cuentan las del departamento del Cesar y específicamente las del municipio de La Jagua de Ibirico.

En La Jagua de Ibirico, funcionan cinco instituciones educativas oficiales y 2 centros educativos oficiales, todas cuentan con sistemas eléctricos y luminarias, que les permiten desarrollar de mejor forma su labor empresarial en el sector educativo.

Instituciones educativas como Luis Carlos Galán Sarmiento, Hilda Aguilar Meneses, La Victoria y La Palmita requieren contar con mantenimientos preventivos o correctivos de sus sistemas eléctricos y luminarias.

En años anteriores es posible evidenciar en los establecimientos educativos oficiales que funcionan en el municipio de La Jagua de Ibirico contratación de objetivos similares, sujeta a las normas especiales para aquellas que no superan los 20 SMMLV.

3.3 Análisis de Costos

Es importante que la institución educativa reciba el suministro de bienes o servicios requeridos, de acuerdo a las especificaciones de la institución educativa.

Para establecer el valor correctamente aproximado se realiza la consulta de suministros de similares características y el comportamiento histórico de la inversión institucional por esos conceptos, así como la de la comunidad educativa, tomando la entidad como principal referencia los precios de mercado en la zona de influencia y las contrataciones realizadas anteriormente de objetos similares.

Para el efecto se realiza el respectivo estudio de mercado y de sector acompañado de informes de pagaduría y cotizaciones pertinentes.

3.3.1 Análisis de los costos históricos

Para conocer el comportamiento histórico en IE JGCC de la ejecución de contratos de similares características se incluye un informe de Pagaduría por los años 2021 y 2022 (anexo 1), del cual se extrae la siguiente información.

AÑO	ANEXO	CONCEPTO	COSTO
2022	1	Mantenimiento y adecuación de luminarias y sistema eléctrico	\$17.839.000
2021	1	Mantenimiento y adecuación de luminarias y sistema eléctrico	\$16.751.000

3.3.2 Análisis de cotizaciones de prestadores del servicio

Para conocer las posibles pretensiones financieras de prestadores de los servicios requeridos se han solicitado cotizaciones para servicios de similares características, las cuales se resumen de la siguiente manera:

#	Anexo	Cotizante	Monto
1	2.1	JANER DELGADO	15.300.000
2	2.2	JOSE OSPINO	15.850.000

3.3.3 Análisis consultas externas

Se ha revisado en El Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP para estudiar procesos de contratación publicados respecto a productos de similares características, encontrándose, entre otros, los siguientes:

Consulte en el SECOP II | Colombia Resultado de la Consulta

contratos.gov.co/consultas/resultadoListadoProcesos.jsp#

Nº	Contrato	Regimen	Estado	Entidad	Objeto	Valor	Fecha
41	016	Régimen Especial	Celebrado	AMAZONAS - ESCUELA NORMAL SUPERIOR MONSIEUR MARCELINO EDUARDO CAYRES DE LETICIA	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE LOS SALONES DE CLASE DE LAS SEDES A Y C A TODO COSTO Y PUESTA EN MARCHA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE LETICIA	Amazonas - Leticia \$4.500.000,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 25-05-2023
42	C804-2023	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Celebrado	QUINDIO - ALCALDIA MUNICIPIO DE CORDOBA	EJECUTAR POR PARTE DE EDO S.A. E.S.P. LAS OBRAS DE DISEÑO, MODERNIZACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE CORDOBA	Quindío - Córdoba \$113.903.965,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 24-05-2023
43	0237	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Celebrado	CASANARE - ALCALDIA MUNICIPIO DE OROQUE	AJUNAR ESFUERZOS Y TRANSFERIR RECURSOS A LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE OROQUE S.A.E.S.P. PARA REALIZAR EL SUMINISTRO DE MATERIALES ELÉCTRICOS NECESARIOS PARA REALIZAR CONEXIONES Y MANTENIMIENTOS DE LAS REDES DE ENERGÍA A LOS USUARIOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE OROQUE. DEPARTAMENTO DE CASANARE	Casanare - Oroquí \$200.909.490,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 24-05-2023
44	MC843-2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	NARIÑO - ALCALDIA MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS DE TUMACO	FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS TURÍSTICOS Y GASTRONÓMICOS EN EL DISTRITO DE TUMACO	Nariño - San Andrés de Tumaco \$40.000.000,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 24-05-2023
45	017-OMNC-2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	CAQUETA - ALCALDIA MUNICIPIO DE CARTAGENA DEL CHARRA	SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN LOCATIVA DE LA CASA DE ESPERA MATERNA DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA DEL CHARRA	Caquetá - Cartagena del Charra \$6.708.801,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 24-05-2023
46	CONTRATO DE OBRA No. 002 DE 2023	Régimen Especial	Terminado Anormalmente después de Convocado	NORTE DE SANTANDER - EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE CHINACOTA E.S.P. EMOHINAC E.S.P.	OPTIMIZACIÓN DE LAS REDES ELÉCTRICAS, VOZ Y DATOS, CÁMARAS DE VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DE LA DE CHINACOTA	Norte De Santander - Chinacota \$42.299.056,00	Fecha de Terminación Anormal 24-05-2023
47	ORDEN MC 230536	Régimen Especial	Celebrado	SANTANDER - CAMBIA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA	EL VENDEDOR TRANSFIERE AL COMPRADOR A TÍTULO DE COMPRAVENTA, POR ESTA ORDEN, 19 ACCESS POINT Y 5 FUENTES DE PODER AMBICA FORTINET PARA FORTALECER LA RED INALÁMBRICA DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA	Santander - Bucaramanga \$51.587.036,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 24-05-2023
48	SA-SI-004-2023	Subasta	Descartado	NORTE DE SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE CÁCHIRA	SUMINISTRO DE MATERIALES PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE CÁCHIRA, NORTE DE SANTANDER	Norte De Santander - Cachira \$112.653.730,00	Fecha de Terminación Anormal 23-05-2023
49	MC 851-2023	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	CUNDINAMARCA - ALCALDIA MUNICIPIO DE NILO	COMPRAVENTA DE REFLECTORES EN TECNOLOGÍA LED PARA EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE NILO CUNDINAMARCA	Cundinamarca - Nilo \$31.352.523,02	Fecha de apertura 23-05-2023
50	LA 0004-2023	Licitación obra	En proceso	TOLIMA - ALCALDIA	MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO	Tolima -	Fecha de

3.3.4 Aspectos que afectan los cálculos de costos.

Internamente, IE JGCC ve disminuidos sus ingresos 2023 respecto a 2022 por la decisión de la Secretaría de Educación Departamental de pasar la escuela Mixta 1 a la institución educativa Hilda Aguilar Meneses. Esto también hace que se amparen 3 sedes escolares desde 2023 y no cuatro sedes como se hacía en años anteriores.

Externamente, la economía de la región y del país presenta un aumento general y sostenido de los precios de los bienes y productos, incluido los elementos electrónicos como impresoras y fotocopadoras y sus insumos y accesorios porque son importados de Asia y de Estados Unidos.

Adicionalmente, aun se presentan afectaciones sociales y económicas en el municipio y en la región por causa del Covid 19, el cual actuó como mayor fuerza durante los años 2020 y 2021.

3.3.5 Estimación de monto contractual.

El análisis de costos realizado permite determinar que el valor máximo del proceso de contratación a ejecutar será de QUINCE MILLONES DE PESOS M.CTE. (\$15.000.000).

4. ASPECTOS TÉCNICOS DEL BIEN O SERVICIO.

4.1 Objetivo General. Mantener en buen estado de funcionamiento las luminarias y otras instalaciones eléctricas de baja tensión de las sedes de la institución educativa.

4.2 Objetivos específicos:

- Contribuir al cuidado y preservación de los bienes escolares.
- Prevenir riesgos eléctricos para las instalaciones, equipos y personas en las sedes escolares de la institución educativa.
- Dotar condiciones de iluminación adecuadas en las sedes escolares para su uso nocturno.
- Minimizar los riesgos de robo en las sedes escolares por fallas en la iluminación nocturna.
- Evitar las afectaciones de la jornada escolar en las sedes de la institución educativa por fallas en el sistema eléctrico.

4.3 Descripción del bien o servicio.

Instalación, adecuación, mantenimiento o reparación de luminarias y otras instalaciones eléctricas de baja tensión en las sedes escolares de la institución educativa José Guillermo Castro Castro.

4.4 Lugar de implementación de los bienes o servicios. Sede central, sede Ana Aguilar y sede Mixta 2 de la institución educativa IE JGCC.


4.5 Población beneficiaria. Integrantes de la comunidad educativa y usuarios de las sedes escolares de IE JGCC.

4.6 Cronograma de actividades: ejecución de actividades durante máximo diez días calendario.

4.7 Codificación del bien, obra o servicio en el clasificador de bienes y servicios - PAA: 30191800;72103300

4.8 Actividades a desarrollar:

La ejecución de "INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO", incluye:

	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co	PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS Versión 1.0 mayo 2023
---	--	--

SEDE	ACCION	DEPENDENCIAS	MEDIDA	CANT
A Aguilar	Remplazo bombillo ahorrador led 40 w lampara de pedestal	jardín externo	unidad	5
A Aguilar	Remplazo taco enchufable amperaje variado dependencias	sede	unidad	2
A Aguilar	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	Biblioteca/otros	unidad	6
A Aguilar	Remplazo interruptor 1 puesto	salones	unidad	4
A Aguilar	Remplazo interruptor 2 puestos	salones	unidad	4
A Aguilar	Remplazo interruptor 3 puestos	salones	unidad	4
A Aguilar	Remplazo reflector led 50 w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	5
A Aguilar	Remplazo tomacorrientes	salones	unidad	10
A Aguilar	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	salones	unidad	20
A Aguilar	Remplazo caja plástica 2x4	salones	Unidad	6
A Aguilar	Remplazo de timbre escolar	área académica	Unidad	1
Central	Normalización básica flujo eléctrico desde el transformador (Incluye reparación 4 cañuelas)	área académica	Global	1
Central	Deshierbe el poste transformador principal y aislamiento en cemento de 3 m2	área académica	global	1
Central	Remplazo taco enchufable amperaje variado dependencias	sede	Unidad	6
Central	Remplazo caja plástica 2x4	salones	Unidad	18
Central	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	Garita/auditorio	Unidad	30
Central	Remplazo de timbre escolar	área académica	Unidad	2
Central	Remplazo interruptor 1 puesto	salon 2	Unidad	10
Central	Remplazo interruptor 2 puestos	salon 13	Unidad	10
Central	Remplazo interruptor 3 puestos	salon 13	Unidad	10
Central	Remplazo lampara led t 9 22 w	salones	Unidad	25
Central	Remplazo reflector led 100w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	2
Central	Remplazo reflector led 50 w	exteriores	Unidad	12
Central	Remplazo tomacorrientes	salones	Unidad	35
Central	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	Auditorio	Unidad	40
Central	Instalación o reparación conexión eléctrica abanicos	salones	unidad	6
Central	Mantenimiento preventivo o correctivo general de la planta eléctrica	Auditorio	Global	1
Central	Conversión lampara cuadrada incrustada t8 de tubos fluorescente a tubos led	sala multiple	Unidad	25
Mixta 2	Normalización básica flujo eléctrico desde el transformador (Incluye reparación 1 cañuela)	área académica	Global	1
Mixta 2	Remplazo bombillo ahorrador led 40 w lampara de pedestal	Entrada	unidad	4
Mixta 2	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	salones	unidad	6
Mixta 2	Remplazo de caja plástica 2x4	salones	unidad	6
Mixta 2	Remplazo interruptor 1 puesto	salones	Unidad	4
Mixta 2	Remplazo interruptor 2 puestos	salones	Unidad	4
Mixta 2	Remplazo interruptor 3 puestos	salones	Unidad	2
Mixta 2	Remplazo reflector led 50 w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	4
Mixta 2	Remplazo tomacorrientes	salones	unidad	10
Mixta 2	Remplazo de timbre escolar	area académica	Unidad	1
Mixta 2	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	salones	unidad	30
Mixta 2	Instalación o reparación conexión eléctrica abanicos	salones	unidad	4
Mixta 2	Reparación lampara incrustada tubos t8	salones	Unidad	4

La ejecución de cada actividad requerida se entiende a todo costo, es decir que incluirá los elementos necesarios para su ejecución: mano de obra, luminaria (bombillo, reflector, panel, lampara o tubo), pieza (timbre, interruptor, tomacorriente, taco, caja, balastro, plafón), cableado acorde al tipo y carga de la conexión, accesorios (conectores, resistencias, tapas) y materiales (cintas, amarres, pegantes, tornillos, otros), así como los esfuerzos necesarios para su puesta en funcionamiento: instalación, desinstalación, reinstalación, limpieza, aislamiento eléctrico, traslado, entre otros.

5. CONDICIONES CONTRACTUALES

5.1. Objeto del Contrato.


La institución educativa necesita contratar “INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO”

5.2. Identificación del tipo de contrato.

El contrato a celebrar resultado de este proceso será de suministro de bienes o servicio u obra civil, de acuerdo a las actividades que involucra.

5.3. Justificación de la modalidad de contratación.

Para la celebración del contrato correspondiente la institución educativa, en uso de sus facultades legales, en especial las consagradas en el artículo 209 de la CP, la Ley 115 de 1994, los artículos 11, 12, 13 y 14 de la ley 115 de 2001, la Ley 1150 de 2007, el decreto 4791 de 2008, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 4807 de 2011, los artículos 71 y 72 del Código Civil y 3º de la Ley 153 de 1887, al Decreto 205 de 2014 de la Gobernación del Cesar, el decreto el decreto 1075 de 2015, los acuerdos No. 2022-11-03 y 2023-03-01 expedidos por el Consejo Directivo institucional, y a otras normas aplicables, realizará el proceso de contratación de régimen especial mediante la modalidad correspondiente a contratación igual o inferior a 20 SMLV.

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p>DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS</p> <p align="center">Versión 1.0 mayo 2023</p>
---	--	---

5.4. Plazo de ejecución del contrato.

El contrato tendrá una duración máxima de veinte (20) días, contada su duración desde la celebración y formalización del acto contractual, sin superar su vigencia el 31 de diciembre de 2023. El tiempo estimado de ejecución será incluido en la oferta general del oferente.

5.5. Lugar de ejecución de los servicios o de entrega de los elementos requeridos.

Sede central institución educativa José Guillermo Castro Castro, diagonal 1 No. 11 – 20 La Jagua De Ibirico – Cesar, y sedes Mixta 2 y Ana Aguilar cuando sea necesario o requerido.

5.6. Presupuesto oficial estimado para la suscripción del contrato y forma de pago.

El presupuesto oficial máximo para el presente proceso de selección es de QUINCE MILLONES DE PESOS M.CTE. (\$15.000.000), el cual incluye todos los impuestos y gastos en que deba incurrir el contratista con ocasión de la suscripción del contrato y cumplimiento de su objeto, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal que sustenta la contratación y que se anexa a estos estudios previos.

La institución educativa pagará al Contratista el valor estipulado en el contrato de la siguiente forma: la totalidad a la entrega efectiva y al tiempo cumplido del contrato teniendo en cuenta el contenido de las ordenes de servicios o suministrado emanadas con base al contrato y que harán parte anexa de el mismo, previa la expedición del recibido a satisfacción. Se podrán realizar pagos parciales teniendo en cuenta para el efecto el tiempo transcurrido del contrato y la parte cumplida por el contratista y recibida a satisfacción por la entidad.

5.7. Respaldo presupuestal de la contratación.

El valor máximo de contratación del presente proceso se establece en QUINCE MILLONES DE PESOS M.CTE (\$15.000.000). Para respaldar el compromiso que resulte del proceso contractual, IE JGCC se cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la Tesorería de la institución educativa de fecha 5 de junio de 2023 que hace parte anexa de los presentes estudios previos.

Este valor incluye todos los gastos o costos en que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del objeto del presente proceso selectivo y el pago de los impuestos y descuentos de ley a que haya lugar.

5.8. Criterios de selección

Para todos los casos el factor de selección que se aplicará para esta modalidad es el MENOR PRECIO. De esta manera, se realizará revisión a las ofertas para establecer cual es menor precio, establecer el orden de elegibilidad y luego proceder a verificar en la oferta de menor precio el cumplimiento de los requisitos mínimos habilitantes jurídicos establecidos y las condiciones técnicas solicitadas en el estudio previo, observando la regla de subsanabilidad establecidas.

5.9. Requisitos habilitantes.

Para persona naturales en caso de suministro, venta o prestación de servicios a todo costo:

- Fotocopia de la cedula de ciudadanía.
- Fotocopia del RUT vigente.
- Certificado de matrícula mercantil con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la procuraduría). Con fecha de expedición a 90 días calendario
- Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la contraloría) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Certificado de antecedentes judiciales (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Copia del último pago de seguridad social, que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.
- Certificado de cumplimiento medidas correctivas ley 1801 de 2016 (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Certificado de cumplimiento Ley 1918 del 12/07/2018 (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Declaración de ausencia de inhabilidad e incompatibilidades para la persona jurídica y el representante legal.

Para personas naturales que van a prestar servicios personales o profesionales:

- Fotocopia de la cedula de ciudadanía.
- Fotocopia del RUT vigente.
- Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la procuraduría). Con fecha de expedición a 90 días calendario
- Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la contraloría) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Certificado de antecedentes judiciales (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Copia del último pago de seguridad social, que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.
- Declaración de ausencia de inhabilidad e incompatibilidades.
- Hoja de vida donde conste la idoneidad y la experiencia.
- Copia de la tarjeta profesional (para servicios profesionales).
- Certificado de cumplimiento medidas correctivas ley 1801 de 2016 (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Certificado de cumplimiento Ley 1918 del 12/07/2018 (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Declaración de ausencia de inhabilidad e incompatibilidades para la persona jurídica y el representante legal.

Los requisitos mínimos habilitantes para personas jurídicas:

- Fotocopia del RUT de la persona jurídica.
- Certificado de matrícula mercantil donde conste la representación legal original, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- Fotocopia de la cedula del representante legal.
- Certificado de antecedentes disciplinarios para persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Certificado de antecedentes judiciales para la persona jurídica y su representante con fecha de expedición a 90 días calendario.

	<p align="center">INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO</p> <p>DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co</p>	<p align="center">PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS</p> <p align="center">Versión 1.0 mayo 2023</p>
---	--	---

- Copia del último pago de seguridad social de la empresa o certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación.
- Declaración de ausencia de inhabilidad e incompatibilidades para la persona jurídica y el representante legal.
- Certificado de cumplimiento medidas correctivas ley 1801 de 2016 (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.
- Certificado de cumplimiento Ley 1918 del 12/07/2018 (portal web de la policía nacional) con fecha de expedición a 90 días calendario.

Si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría, deberá anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa

5.10. Obligaciones del contratante.

- *. Pagar oportunamente el valor estipulado de acuerdo con las condiciones pactadas.
- *. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales.
- *. Proporcionar la información para la debida y oportuna ejecución del contrato.
- *. Cumplir con las otras obligaciones a que haya lugar propias del contrato y su naturaleza.

5.11. Obligaciones del contratista

- *. Cumplir con todas las obligaciones de carácter legal que se derivan directamente de su propuesta y de las estipulaciones del contrato, incluidas las de carácter tributario, laboral y de seguridad social.
- *. Acatar las observaciones que le formule EL CONTRATANTE durante la vigencia del contrato y subsanar de inmediato cualquier deficiencia en su ejecución.
- *. Aceptar los procedimientos administrativos que determine EL CONTRATANTE para la ejecución del contrato.
- *. Cambiar los materiales, obras o servicios que presenten algún error y/o defecto en un término no mayor a 3 días.
- *. Entregar en la sede central de EL CONTRATANTE (diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua de Ibirico, departamento del Cesar), o donde este disponga, a más tardar en la fecha final de ejecución del contrato, los suministros u obras objeto de la contratación.
- *. Efectuar las modificaciones y ajustes requeridos por EL CONTRATANTE, de manera que se garantice el cumplimiento correcto del contrato.
- *. Informar oportunamente al CONTRATANTE sobre las novedades que puedan afectar la ejecución del contrato.
- *. Atender las necesidades que sean inherentes a la naturaleza del objeto del contrato.
- *. Tomar las medidas necesarias para garantizar la debida y oportuna ejecución del contrato.
- *. Asumir los costos y gastos que se generen en ocasión a la legalización del contrato, incluidos los costos impositivos *. Garantizar el contrato, en los riesgos y vigencias establecidas en el contrato y efectuar los ajustes o modificaciones necesarias dentro de la etapa de ejecución o liquidación.
- *. Las demás obligaciones contenidas en las normas de contratación pública y en el manual de contratación del contratante y otras normas que sean aplicables.

5.12. Garantías

Para el presente proceso no se establece obligatoriedad de garantías por parte del contratista, con sujeción a las normas vigentes para el efecto y considerando que el proceso de contratación no supera los 20 SMMLV, que el pago o los pagos se hará exclusivamente con posterioridad al recibido a satisfacción de los suministros de bienes y/o servicios y que no se incurre en anticipo alguno.

5.13. Supervisor:

La vigilancia del cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contractual será ejercitada por el señor rector de la institución educativa, Hernando Enrique Gómez Cantillo, quien haga sus veces o quien este delegue.

6. ANALISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

Respecto al proceso de contratación, se adopta la siguiente matriz de riesgos y su forma de mitigarlos:

Nº	Etapas	Fuente	Tipo	Riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Nivel de riesgo inherente	Asignado	Tratamiento	Controles	Probabilidad	Impacto	Nivel de riesgo residual
1	Planeación	Interno	Operacional	Especificaciones solicitadas por fuera del alcance de los interesados a presentarse	Afecta la obtención o cumplimiento de las necesidades requeridas en el objeto contractual.	2	2	4	ESU	Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual. En caso de que el error sea detectado en la etapa contractual se verificará con el área jurídica como proceder.	Verificación de especificaciones técnicas, jurídicas y financieras requeridas comparadas con el requerimiento recibido.	1	1	1
2		Interno	Operacional	Realización incompleta o inoportuna de estudios de mercado	Afecta la proyección del presupuesto, la selección de la modalidad de contratación y la verificación en el mercado de la existencia de los ítems a adquirir en las condiciones estipuladas	2	2	4	ESU	Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual. En caso de que el error sea detectado en la etapa contractual se verificará con el área jurídica como proceder.	Realizar referenciamiento de precios donde se consignen las especificaciones técnicas requeridas, comparar las cotizaciones recibidas con el requerimiento recibido por parte del cliente	1	1	1
3		Interno	Operacional	Falta de conocimiento de los potenciales proponentes sobre la convocatoria de contratación	Declaratoria desierta del proceso de selección, lo que implica no contratación y por ende demoras en la prestación del servicio al cliente	2	3	6	ESU	Publicidad de los procesos según modalidad, de acuerdo al manual de contratación de la entidad.	Invitar a entidades identificadas y realizar la invitación del proceso vía correo electrónico y vía telefónica	1	3	3
4		Interno	Operacional	Inadecuada formulación de pliegos de condiciones	Afecta la obtención o cumplimiento de las necesidades requeridas en el objeto contractual.	3	3	9	ESU	Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual. En caso de que el error sea detectado en la etapa contractual se verificará con el área jurídica como proceder.	Revisión detallada e integral del requerimiento de compra	1	3	3
5		Interno	Operacional	Los documentos requeridos, requisitos habilitantes y factores de verificación y evaluación no son los apropiados para el objeto a contratar	Declaratoria desierta del proceso de selección, contratación de entidad sin la idoneidad necesaria para ejecutar el contrato.	2	2	4	ESU	Identificación de los requisitos que debe cumplir la entidad que debe ejecutar el contrato, de orden técnico, jurídico y económico	Verificación de especificaciones técnicas, jurídicas y económicas requeridas comparadas con el requerimiento recibido.	1	2	2
6	Selección	Interno	Operacional	Inadecuada evaluación de potenciales contratistas	Selección de contratista sin el lleno de requisitos o declaratoria desierta del proceso de selección	2	2	4	ESU	Verificación de los criterios de evaluación definidos comparados con los documentos habilitantes presentados. Solicitud de subsanación en caso de que los documentos allegados no cumplan con lo requerido en el proceso de selección	1. Estricto cumplimiento a los pliegos de condiciones y/o Manual de Contratación 2. Verificación y validación por parte de las áreas correspondientes	1	1	1
7		Externa	Operacional	Declaración de desierto del proceso por carencia de proponentes	Demoras en la prestación del servicio o en la adquisición de los elementos requeridos por parte del cliente	3	3	9	ESU	1. Identificación de posibles proveedores en la etapa de referenciamiento de mercado. 2. Identificar proveedores que hayan participado en otros procesos en la entidad y enviarles la invitación a participar. 3. Identificar en portales estatales, proponentes que hayan participado en procesos de selección con similares características e invitarnos a ser partícipes del proceso.	1. Publicación en el portal de contratación de la ESU 2. Realización de referenciamiento de mercado 3. Invitación a participar	2	3	6
8		Externa	Operacional	Declaración de desierto del proceso por incumplimiento de condiciones por parte de los proponentes	Demoras en la prestación del servicio o en la adquisición de los elementos requeridos por parte del cliente	2	2	4	ESU	1. Análisis del mercado en la etapa de referenciamiento de precios, en la cual se verificará la pertinencia de las especificaciones técnicas construidas en el proceso. 2. Verificación de los criterios jurídicos habilitantes. 3. Verificación de los aspectos técnicos con personal de la ESU que tengan conocimiento frente al tema objeto de la contratación. 4. Constatación de aspectos técnicos requeridos con fichas técnicas disponibles en el mercado de ítems con características similares. 5. Verificación de aspectos técnicos requeridos con el cliente final, de manera tal que se permita vislumbrar la necesidad real de lo solicitado por este	1. Validación y verificación de condiciones en la etapa de planeación 2. Respuesta oportuna a las inquietudes presentadas por los proponentes 3. Realización de referenciamiento de mercado	2	2	4
9	Contratación	Externo	Operacional	Retrasos en los tiempos estipulados para la adjudicación del contrato	Retrasos en el inicio de la prestación del servicio	2	2	4	ESU	1. Identificación de las dinámicas del mercado en la etapa de referenciamiento de precios, que permita proyectar el tiempo real requerido para la adjudicación del contrato 2. Estricto cumplimiento al cronograma planteado en el proceso de selección.	1. Seguimiento estricto al cronograma de actividades de la respectiva solicitud. 2. Respuesta oportuna a las inquietudes presentadas por los proponentes.	1	1	1
10		Interno Externo	Operacional	Retrasos en la legalización del contrato, pólizas y Acta de inicio que afecta la inicio de la ejecución contractual	Retrasos en el inicio de la prestación del servicio	2	2	4	ESU	1. Expedición del contrato una vez este culminado el informe de evaluación del proceso y este sea aprobado, en caso que aplique, por el Comité de Contratación; envíar a revisión jurídica y hacerle seguimiento a los tiempos de revisión. 2. Enviar la minuta en PDF al contratista con el fin de que sea iniciado el trámite de expedición de pólizas, en caso que esta gestión se pueda realizar de esta manera con la aseguradora. 3. Realizar los trámites pertinentes para que el contratista reciba la minuta del contrato o para hacerle llegar para el trámite de firmas a	Seguimiento por parte de la ESU	1	1	1
11		Externo	Operacional	Requerimiento inoportuno del servicio por parte del cliente	Prestación del servicio de manera inadecuada por parte del contratista Dificultad para prestar el servicio en los tiempos establecidos	3	4	12	CLIENTE	Determinación de plan de acción para atención inmediata del requerimiento, cumpliendo en todo caso con lo establecido en el reglamento de contratación de la entidad	1. Definición de la priorización por parte de los directivos responsables 2. Determinación de protocolos internos para atender estas situaciones que involucren a todas las áreas vinculadas	3	2	6
12		Externo	Operacional	Adunderación de documentos por parte de los oferentes	Adjudicación de contrato sin cumplir con el lleno de requisitos	2	2	4	ESU	1. Verificación de los documentos aportados en la entidad que emite el documento. 2. Acompañamiento del área jurídica del procedimiento a seguir desde el ámbito legal.	Verificación de la documentación aportada	1	1	1
13		Interno	Operacional	Generar acciones permitiendo el favorecimiento de proveedores	Selección no objetiva de contratistas e incumplimiento del reglamento de contratación de la entidad	1	4	4	ESU	Acompañamiento desde el área jurídica del procedimiento a seguir desde el ámbito legal.	1. Revisión de las propuestas por parte del área funcional y de las áreas de apoyo. 2. Revisión por parte del Comité de Gerencia	1	3	3
14	Contratación	Interno Externo	Operacional	Indebida exoneración de expedición de pólizas o constitución inadecuada o tardía de las garantías contractuales exigidas	Ejecución de contratos sin tener las coberturas necesarias en caso de que se materialicen riesgos durante el tiempo de ejecución	3	3	9	ESU - CONTRATISTA	1. Analizar la incorporación o no de exigencias de garantías al momento de construir los pliegos de condiciones, esto apoyado del documento de suficiencia de garantías emitido por la Secretaría General. 2. Verificación de cumplimiento de las pólizas allegadas y aprobación de las mismas. 3. Notificación de entrega de expediente contractual al supervisor del proceso. 4. Acompañamiento desde el área jurídica respecto al proceder que se debe implementar en caso de la materialización del riesgo	1. Claridad en las especificaciones solicitadas en los pliegos de condiciones o estudios previos 2. Verificación y validación con la Secretaría General y compañías aseguradoras	2	2	4
15		Interno	Operacional	Inadecuada formulación del documento contractual	Inadecuada ejecución del contrato	2	3	6	ESU	Subsanar a través de otrosí los ajustes a los que haya lugar en el contrato suscrito, lo anterior con el apoyo jurídico	1. Elaboración clara y coherente del documento contractual de conformidad con las especificaciones solicitadas en los pliegos de condiciones o estudios previos 2. Verificación y validación de la Secretaría General u otras áreas de interés	2	2	4
16		Interno	Operacional	Incumplimiento de la publicación del contrato	Requerimientos por parte de los órganos de control	3	3	9	ESU	1. Verificación de las publicaciones en los portales en mención. 2. Identificar las causas de no publicación del contrato. 3. Analizar los controles establecidos para el seguimiento de las publicaciones y analizar las causas que permitieron que el riesgo se materializara	1. Cumplimiento de los términos estipulados en la ley y en el Manual de Contratación 2. Firma oportuna de los contratos 3. Seguimiento a través de los controles establecidos de las publicaciones realizadas	2	3	6

	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO DANE: 12040000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibirico – Cesar; eejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co	PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS Versión 1.0 mayo 2023
---	---	--

17	Ejecución	Externa	Operacional	Configuración de circunstancias externas que impiden el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Dificultad para entregar los elementos en los tiempos estipulados	2	3	6	ESU - CONTRATISTA	1. Identificación por parte de la supervisión del contrato y el contratista de las circunstancias externas que impiden el cumplimiento de las obligaciones, y plantear las alternativas de solución que permitan alcanzar lo planteado en el contrato. 2. En caso de que sea necesario, deberá ser ampliado el plazo de ejecución del contrato mediante otrosi con el fin de permitir superar las	1. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 2. Comunicación constante entre el supervisor y el cliente y entre el supervisor y el proveedor 3. Definición precisa de las circunstancias que no constituirán fuerza mayor o caso fortuito	1	3	3
		Externa	Operacional	Sobre ejecución por parte del contratista en el desarrollo de sus obligaciones	Incumplimiento del contrato	1	4	4	ESU - CONTRATISTA	Acompañamiento desde el área jurídica respecto al proceder que se debe implementar en caso de la materialización del riesgo	1. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 2. Claridad en la redacción de las cláusulas	1	2	2
		Interno Externo	Operacional	Retrasos en el pago a los contratistas	Incumplimiento del contrato por parte de la ESU	1	4	4	ESU - CLIENTE	Adelantar las gestiones necesarias que permitan determinar el retraso en el pago.	1. Disposición de cláusulas coherentes con la administración de los recursos y la forma de pago del contratista 2. Oportuna gestión de cobro de los recursos a administrar 3. Comunicación permanente y efectiva entre las áreas de pago y de ejecución	1	3	3
		Externa	Operacional	CANCELACIÓN o postergación del servicio requerido por parte del cliente	Possibles pérdidas económicas para el contratista	2	3	6	CLIENTE	Acompañamiento desde el área jurídica respecto al proceder que se debe implementar en caso de la materialización del riesgo	1. Información oportuna al proveedor y al supervisor del contrato. 2. Negociar la aceptación de la modificación	2	2	4
		Externa	Operacional	Incumplimiento de las obligaciones salariales y prestaciones por parte del contratista (Sistema general de seguridad social y salarios)	Incumplimiento de las disposiciones dadas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 1111 de 2017	2	3	6	CLIENTE	Acompañamiento desde el área jurídica respecto al proceder que se debe implementar en caso de la materialización del riesgo	1. Se incluye certificado de pago de salarios y aportes parafiscales como requisito habilitante. 2. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 3. Comunicación clara y efectiva acerca de todos			
		Externa	Operacional	Incumplimiento del plazo contractual por circunstancias imputables al contratista y que generen demoras en el desarrollo de las actividades objeto del contrato	Demoras en la prestación del servicio o en la adquisición de los elementos requeridos por parte del cliente. Incumplimiento del contrato	3	3	9	CLIENTE	1. Se establecen alternativas de solución para la entrega oportuna de los ítems adquiridos o de la prestación del servicio. 2. Se requiere al contratista en caso de que se evidencie que se están presentando demoras en la entrega de los elementos contratados. 3. Se informa a la aseguradora los requerimientos realizados al contratista.	1. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 2. Comunicación clara y efectiva acerca de todas las obligaciones del contrato 3. Pago de los ítems a adquirir contra entrega de los mismos 4. Exigir póliza de cumplimiento dentro del proceso contractual	2	3	6
		Externa	Operacional	Perjuicios causados a terceros en la ejecución del contrato	Repetición de sanciones o multas a la Entidad por el daño causado	3	3	9	CONTRATISTA	1. Atender los requerimientos que por causa de daños causados a terceros sean allegados en el desarrollo del contrato. 2. Notificar a la aseguradora respecto al perjuicio causado en la ejecución del contrato 3. Verificar con el contratista las causas que derivaron en el perjuicio causado, y a partir de allí determinar el plan de acción a seguir. 4. Acompañamiento del área jurídica en el tratamiento de la materialización del riesgo a implementar	1. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 2. Identificación de alertas tempranas que se deben tener en cuenta durante la ejecución del contrato. 3. Exigir póliza de responsabilidad civil extracontractual dentro del proceso contractual 4. Identificar el tipo de evento a atender y con base en esto plantear los requisitos habilitantes que deberán estipularse dentro del proceso (Incluir los exiguos por las normas que se encuentren vigentes)	3	3	9
24	Ejecución	Externa	Operacional	Entrega de elementos sin cumplir con las especificaciones técnicas requeridas	Incumplimiento en las especificaciones técnicas exigidas	2	2	4	CONTRATISTA	1. Verificar las especificaciones técnicas de los elementos entregados vs los adquiridos. 2. Solicitarle al contratista el cambio de los elementos contratados en caso de que estos no cumplan con las especificaciones técnicas del proceso 3. No recibir a satisfacción los elementos contratados hasta tanto el contratista entregue conforme a lo requerido en el contrato. 4. Incluir como requisito de pago en el contrato el recibo a satisfacción de los elementos contratados por parte de la supervisión de la ESU. 5. No realizar el trámite de los pagos que se encuentren pendientes.	1. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 2. Comunicación clara y efectiva acerca de todas las obligaciones del contrato 3. Pago de los ítems a adquirir contra entrega de los mismos 4. Exigir póliza de calidad dentro del proceso contractual	1	1	1
		Externa	Operacional	No concurrencia del contratista para suscribir el documento de liquidación	Incumplimiento del contrato	2	3	6	CONTRATISTA	1. Acompañamiento del área jurídica para hacer efectiva la liquidación del contrato. 2. Liquidar unilateralmente el contrato en caso de que no pueda ser tramitado la liquidación bilateral.	1. Documentación del trámite para la suscripción de la liquidación 2. Realizar seguimiento por parte de la supervisión del contrato de los trámites adelantados en la liquidación del contrato. 3. Citación del contratista para suscribir el acta de liquidación a través de correos electrónicos y llamadas telefónicas.	1	2	2
26	Liquidación	Externa	Operacional	Disparidad en el cruce de cuentas y obligaciones pendientes al momento de la liquidación	Retraso en la liquidación del contrato	3	3	9	CONTRATISTA	Realizar reuniones que permitan mantener un control en el cruce de cuentas para permitir realizar una liquidación ágil del proceso	1. Seguimiento y control por parte del supervisor de la ESU 2. Gestión documental adecuada 3. Disposición de cláusulas claras en el documento contractual	2	2	4

NIVEL	PROBABILIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL
1	Raro	El evento puede ocurrir solo en circunstancias excepcionales (no se ha presentado en los últimos cinco años)
2	Improbable	El evento puede ocurrir en algún momento (al menos una vez en los últimos cinco años)
3	Posible	El evento puede ocurrir en algún momento (al menos una vez en los últimos dos años)
4	Probable	El evento probablemente ocurrirá en la mayoría de las circunstancias (al menos de una vez en el último año)
5	Casi Seguro	Se espera que el evento ocurra en la mayoría de las circunstancias (más de una vez al año)

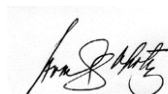
NIVEL	IMPACTO	DESCRIPCIÓN GENERAL
1	Insignificante	Si el hecho llegara a presentarse, tendría consecuencias o efectos mínimos sobre el cumplimiento del objeto del contrato.
2	Menor	Si el hecho llegara a presentarse, tendría bajo impacto o efecto sobre el cumplimiento del objeto del contrato.
3	Moderado	Si el hecho llegara a presentarse, tendría medianas consecuencias o efectos sobre el cumplimiento del objeto del contrato.
4	Mayor	Si el hecho llegara a presentarse, tendría altas consecuencias o efectos sobre el cumplimiento del objeto del contrato.
5	Catastrófico	Si el hecho llegara a presentarse, tendría desastrosas consecuencias o efectos sobre el cumplimiento del objeto del contrato.

Probabilidad					
5 - Alta	5 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	10 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	15 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	20 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	25 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo
4 - Probable	4 Moderado Reducir el riesgo Asumir el riesgo	8 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	12 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	16 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	20 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo
3 - Posible	3 Baja Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	6 Moderado Reducir el riesgo Asumir el riesgo	9 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	12 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	16 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo
2 - Improbable	2 Baja Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	4 Baja Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	6 Moderado Reducir el riesgo Asumir el riesgo	8 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	10 Extrema Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo
1 - Baja	1 Baja Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	2 Baja Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	3 Moderado Reducir el riesgo Asumir el riesgo	4 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo	5 Alta Evitar el riesgo Reducir el riesgo Compartir o transferir el riesgo
Impacto	1 - Insignificante	2 - Menor	3 - Moderado	4 - Mayor	5 - Catastrófico

5 CONCLUSIONES DE LOS ESTUDIOS PREVIOS

Por todo lo expuesto, la institución educativa concluye la necesidad y conveniencia de contratar “INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO”, para lo cual el monto máximo disponible de contratación según el presupuesto institucional y su plan de adquisiciones es razonable y se ajusta a las realidades del mercado y del sector y al comportamiento histórico del gasto de la institucion educativa.


La Jagua De Ibirico, 5 de junio de 2023.



ARACELIS MARTINEZ CUADRO
Auxiliar administrativo pagadora



HERNANDO GOMEZ CANTILLO
Rector IE JGCC

	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO DANE: 120400000111; Autorización SED: Res. 208 - 23/11/04 y Res. 1558 - 16/03/20; NIT: 824.000.431-0; Diag. 1 No. 11 – 20, La Jagua De Ibérico – Cesar; ejosecastro@educacioncesar.gov.co; www.instejoca.edu.co	PROCESO CONTRACTUAL ESTUDIOS PREVIOS Información histórica institucional Versión 2.0 mayo 2023
--	---	---


Fecha de solicitud	5 de junio de 2023
Forma de solicitud	Escrita
Solicitante	Rector Hernando Enrique Gómez Cantillo
Objeto	Obtener cotización o información de precios periodos anteriores
Suministro	“INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO”

Fecha de información	5 de junio de 2023
Cotizante o informante	Aracellys Martínez Cuadro
Identificación	
Régimen	
Dirección – Teléfono	Pagaduría de IE JGCC

COTIZACION O CONSTANCIA

Información similar, la cual puede ser base para determinar precios y/o cantidades para el suministro de la referencia, se encuentra en:

1. Cuenta de cobro o factura presentada por el contratista HECTOR JULIO NOCHE MONTAÑO, identificado con el NIT 77.170.419-0, el 30 de abril de 2022, y entregada con base al contrato IE JGCC- RE 2022-10, del 21 de abril de 2022, de objeto “REPARACION, ADECUACION Y/O MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS CUATRO SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ESCOLAR 2022”, por valor de DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS M.CTE. (\$17.839.000).
2. Cuenta de cobro o factura presentada por el contratista HECTOR JULIO NOCHE MONTAÑO, identificado con el NIT 77.170.419-0, el 21 de julio de 2021, y entregada con base al contrato IE JGCC- RE 2022-14, del 13 de julio de 2021, de objeto “REPARACION, ADECUACION Y/O MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS CUATRO SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ESCOLAR 2021”, por valor de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M.CTE. (\$16.751.000).



ARACELLYS MARTINEZ CUADRO
Pagadora IE JGCC

IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO	Fecha recibido:	Firma recibido:
	Hora recibido:	

JANER ANTONIO DELGADO TORRES

C.C. 77.090.566

Cra 7 No. 8 – 22, br Ovelio Jimenez, La Jagua de Ibirico, cel. 3114251104

La Jagua de Ibirico, 5 de junio de 2022

Señores

IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO

La Jagua De Ibirico

En respuesta a su solicitud, le remito cotización de los siguientes elementos:

“INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO”


SEDE	ACCION	DEPENDENCIAS	MEDIDA	CANT
Ana	Remplazo bombillo ahorrador led 40 w lampara de pedestal	jardin externo	unidad	5
Ana	Remplazo taco enchufable amperaje variado dependencias	sede	unidad	2
Ana	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	Biblioteca/otros	unidad	6
Ana	Remplazo interruptor 1 puesto	salones	unidad	4
Ana	Remplazo interruptor 2 puestos	salones	unidad	4
Ana	Remplazo interruptor 3 puestos	salones	unidad	4
Ana	Remplazo reflector led 50 w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	5
Ana	Remplazo tomacorrientes	salones	unidad	10
Ana	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	salones	unidad	20
Ana	Remplazo caja plastica 2x4	salones	Unidad	6
Ana	Remplazo de timbre escolar	area academica	Unidad	1
Central	Normalizacion basica flujo electrico desde el transformador (Incluye reparacion	area academica	Global	1
Central	Deshierbe el poste transformador principal y aislamiento en cemento de 3 m2	area academica	global	1
Central	Remplazo taco enchufable amperaje variado dependencias	sede	Unidad	6
Central	Remplazo caja plastica 2x4	salones	Unidad	18
Central	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	Garita/auditorio	Unidad	30
Central	Remplazo de timbre escolar	area academica	Unidad	2
Central	Remplazo interruptor 1 puesto	salon 2	Unidad	10
Central	Remplazo interruptor 2 puestos	salon 13	Unidad	10
Central	Remplazo interruptor 3 puestos	salon 13	Unidad	10
Central	Remplazo lampara led t 9 22 w	salones	Unidad	25
Central	Remplazo reflector led 100w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	2
Central	Remplazo reflector led 50 w	exteriores	Unidad	12
Central	Remplazo tomacorrientes	salones	Unidad	35
Central	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	Auditorio	Unidad	40
Central	Instalacion o reparacion conexion electrica abanicos	salones	unidad	6
Central	Mantenimiento preventivo o correctivo general de la planta electrica	Auditorio	Global	1
Central	Conversion lampara cuadrada incrustada t8 de tubos fluorescente a tubos led	sala multiple	Unidad	25
Mixta 2	Normalizacion basica flujo electrico desde el transformador (Incluye reparacion	area academica	Global	1
Mixta 2	Remplazo bombillo ahorrador led 40 w lampara de pedestal	Entrada	unidad	4
Mixta 2	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	salones	unidad	6
Mixta 2	Remplazo de caja plastica 2x4	salones	unidad	6
Mixta 2	Remplazo interruptor 1 puesto	salones	Unidad	4
Mixta 2	Remplazo interruptor 2 puestos	salones	Unidad	4
Mixta 2	Remplazo interruptor 3 puestos	salones	Unidad	2
Mixta 2	Remplazo reflector led 50 w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	4
Mixta 2	Remplazo tomacorrientes	salones	unidad	10
Mixta 2	Remplazo de timbre escolar	area academica	Unidad	1
Mixta 2	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	salones	unidad	30
Mixta 2	Instalacion o reparacion conexion electrica abanicos	salones	unidad	4
Mixta 2	Reparacion lampara incrustada tubos t8	salones	Unidad	4

DURACION: quince (15) días

FORMA DE PAGO: contraentrega de los suministros.

VALOR TOTAL: QUINCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M.CTE. (\$15.300.000).

OBSERVACION: el valor cotizado incluye todos los servicios ejecutados a todo costo (mano de obra, materiales, otros costos y gastos)



JANER ANTONIO DELGADO TORRES

Valledupar, 5 de junio de 2023

Señores
IE JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO
La Jagua De Ibirico

Como prestador de servicio de mantenimiento y reparación de luminarias y redes eléctricas de baja tensión presento a ustedes cotización de los siguientes productos:

SEDE	ACCION	DEPENDENCIAS	MEDIDA	CANT
Ana	Remplazo bombillo ahorrador led 40 w lampara de pedestal	jardin externo	unidad	5
Ana	Remplazo taco enchufable amperaje variado dependencias	sede	unidad	2
Ana	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	Biblioteca/otros	unidad	6
Ana	Remplazo interruptor 1 puesto	salones	unidad	4
Ana	Remplazo interruptor 2 puestos	salones	unidad	4
Ana	Remplazo interruptor 3 puestos	salones	unidad	4
Ana	Remplazo reflector led 50 w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	5
Ana	Remplazo tomacorrientes	salones	unidad	10
Ana	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	salones	unidad	20
Ana	Remplazo caja plastica 2x4	salones	Unidad	6
Ana	Remplazo de timbre escolar	area academica	Unidad	1
Central	Normalizacion basica flujo electrico desde el transformador (Incluye reparacion	area academica	Global	1
Central	Deshierbe el poste transformador principal y aislamiento en cemento de 3 m2	area academica	global	1
Central	Remplazo taco enchufable amperaje variado dependencias	sede	Unidad	6
Central	Remplazo caja plastica 2x4	salones	Unidad	18
Central	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	Garita/auditorio	Unidad	30
Central	Remplazo de timbre escolar	area academica	Unidad	2
Central	Remplazo interruptor 1 puesto	salon 2	Unidad	10
Central	Remplazo interruptor 2 puestos	salon 13	Unidad	10
Central	Remplazo interruptor 3 puestos	salon 13	Unidad	10
Central	Remplazo lampara led t 9 22 w	salones	Unidad	25
Central	Remplazo reflector led 100w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	2
Central	Remplazo reflector led 50 w	exteriores	Unidad	12
Central	Remplazo tomacorrientes	salones	Unidad	35
Central	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	Auditorio	Unidad	40
Central	Instalacion o reparacion conexion electrica abanicos	salones	unidad	6
Central	Mantenimiento preventivo o correctivo general de la planta electrica	Auditorio	Global	1
Central	Conversion lampara cuadrada incrustada t8 de tubos fluorescente a tubos led	sala multiple	Unidad	25
Mixta 2	Normalizacion basica flujo electrico desde el transformador (Incluye reparacion	area academica	Global	1
Mixta 2	Remplazo bombillo ahorrador led 40 w lampara de pedestal	Entrada	unidad	4
Mixta 2	Remplazo de panel led redondo incrustado 18 w	salones	unidad	6
Mixta 2	Remplazo de caja plastica 2x4	salones	unidad	6
Mixta 2	Remplazo interruptor 1 puesto	salones	Unidad	4
Mixta 2	Remplazo interruptor 2 puestos	salones	Unidad	4
Mixta 2	Remplazo interruptor 3 puestos	salones	Unidad	2
Mixta 2	Remplazo reflector led 50 w (incluye aparato y accesorios)	exteriores	unidad	4
Mixta 2	Remplazo tomacorrientes	salones	unidad	10
Mixta 2	Remplazo de timbre escolar	area academica	Unidad	1
Mixta 2	Remplazos de tubos fluorescentes T8 (y accesorios)	salones	unidad	30
Mixta 2	Instalacion o reparacion conexion electrica abanicos	salones	unidad	4
Mixta 2	Reparacion lampara incrustada tubos t8	salones	Unidad	4

Que corresponden a los servicios a todo costo de: "INSTALACION, ADECUACION, MANTENIMIENTO O REPARACION DE LUMINARIAS Y OTRAS INSTALACIONES ELECTRICAS DE BAJA TENSION DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO"

El cual puedo prestar en los siguientes términos:

Tiempo de ejecución total: VEINTE (20) DIAS.

Valor del servicio: QUINCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.CTE. (\$15.850.000)

FORMA DE PAGO: a la entrega a satisfacción de las reparaciones y mantenimientos.

JOSE G OSPINO

JOSE GUILLERMO OSPINO HERRERA

C.C. 77.178.094-7

Mz 13, cs 360 urbanización Sororia, La Jagua de Ibirico; cel. 3014756676